



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

UNIVERSIDAD MONTEÁVILA

ESCUELA DE COMUNICACIÓN SOCIAL

PLANIFICACIÓN Y PRODUCCIÓN DE MICRO-CONFERENCIA “NEURONAS
POR LA PAZ” EN LA UNIVERSIDAD MONTEÁVILA

Autores:

Bello, Camille Eugenia
Marturet, Ana Valentina
Terrero, Alejandra Mercedes
Soto, Kassandra Sofía

Profesor coordinador:

Gutiérrez, Gabriel

Caracas, 18 de marzo de 2016

RESUMEN

“Neuronas por la paz” surgió con la intención y motivación de generar un espacio en el que un seleccionado grupo pensador pudiese aportarle a otras personas ideas, técnicas o herramientas que ayuden a generar paz en su entorno. Hoy en día nuestro país sufre de un declive cultural y educacional sumamente grande, los individuos buscan entretenerse en lugar de aprender y esforzarse por ser cada día mejores.

Quisimos aprovechar la oportunidad del proyecto final de carrera para realizar un evento que generara un ambiente en el cual los participantes pudiesen utilizar sus neuronas: ponerlas a trabajar, a reflexionar, a argumentar y analizar cada una de las charlas propuestas por los oradores. Los ponentes tuvieron entre 12 y 18 minutos para comunicar una idea o pensamiento cuyo valor sea relevante para el mundo entero; y cuyo tema tuviera como base el asunto de la paz, en correspondencia al planteamiento inicial.

Es interesante pensar que cuando un ser humano hace lo que realmente le apasiona, se siente acorde y cómodo consigo mismo, y por ende transmite alegría, tranquilidad, armonía y paz al mundo que le rodea. Es por eso que nos tomamos la tarea de indagar e investigar, para finalmente conseguir ocho perfiles que se acoplaran perfectamente a lo que estábamos buscando. Como condición cada orador oficial, además de tener que estar preparado y ser de vanguardia en su área, debían dominar un área distinta, lo cual era sumamente positivo porque se le daría oportunidad al público de tener diversidad de contenido: arte, psicología, música, espiritualidad, ciencia, entre otros.

Nos planteamos la tesis de hacer un gran evento, cuya experiencia tanto para los oradores como para el público fuese sumamente beneficiosa para el desarrollo de ideas y conceptos que contribuyeran al desarrollo de la sociedad. Neuronas por la Paz se dividiría en dos bloques, el primero de 9:00 am a 10:30 am en el cual intervendrían cuatro ponentes, seguido de un intermedio de media hora

para inducir la conversación y dar un descanso. Por último el segundo bloque de 11:00 am a 12:30 pm daría espacio a cuatro ponentes más, el cual sería cerrado y concluido por el gran humorista y politólogo Laureano Márquez.

ÍNDICE

1. PRESENTACIÓN DEL PROYECTO	1
1.1 TEMÁTICA	1
1.2 INTRODUCCIÓN	1
1.3 JUSTIFICACIÓN	2
2. ESTRATEGIA	3
3. PROPUESTA	5
3.1 CRONOGRAMA	5
I. PRE-EVENTO	9
II. EVENTO	22
III. POST-EVENTO	23
4. CONCLUSIONES	26
5. RECOMENDACIONES	28
6. REFERENCIAS	29
ANEXOS	31
ANEXO #1 - Modelo de carta de presentación	32
ANEXO #2 - Carta de agradecimiento	37
ANEXO #3 - Base de datos de participantes y posibles participantes	39
ANEXO #4 - Currículos de participantes	40
ANEXO #5 - Base de datos de patrocinadores y posibles patrocinadores	61
ANEXO #6 - Identidad Gráfica.	63
ANEXO # 7- Cotizaciones	67
ANEXO #8 - Nota de prensa	70
ANEXO #9 - Evento	72

ANEXO #10 - Encuesta _____	76
ANEXO #11 - Lista de responsabilidades equipo de logística _____	77
ANEXO #12 - Post-evento _____	78

1. PRESENTACIÓN DEL PROYECTO

1.1 TEMÁTICA

Neuronas por la paz se trata de una conferencia donde ocho ponentes invitados aportarán una nueva idea a una audiencia inteligente y capaz.

1.2 INTRODUCCIÓN

La idea es ofrecer un tema y espacio de reflexión a un grupo seleccionado caraqueño, aprovechando la ocasión para dar esperanza e ideas de cambio a una sociedad que vive una situación decadente y a veces desoladora en relación al entorno y situación que vive el país. Es por esta razón que surgió la iniciativa de organizar un foro inteligente, un lugar con aura de innovación y de oportunidad, donde los conferencistas invitados a través de su experiencia plantearán una nueva idea para nuestra sociedad, una idea que se quiera compartir con el mundo, y que su conocimiento extienda el entendimiento hacia un área que es esencial para la cotidianidad. "Neuronas por la Paz" es el título del evento que se procederá a organizar, planteando de entrada que los oradores que se presenten serán personas investigadoras y soñadoras, personas quienes han tenido la oportunidad de descubrir algún método, idea o técnica que contribuya y facilite la paz en su entorno.

1.3 JUSTIFICACIÓN

La globalización trae constantemente muchísimos cambios. El mundo evoluciona y cambia rápidamente, y a veces es difícil adaptarse a ese acelerado ritmo. Sin embargo existen personalidades que han encontrado técnicas y metodologías para ir de la mano con el cambio, para encontrar paz y suavidad en un entorno que muchas veces es agresivo y egoísta. Afortunadamente algunos miembros de nuestra sociedad han logrado identificar técnicas, a través de su trayectoria profesional e individual que funcionan para resaltar guías puntuales que nos acercan a una interacción con el entorno de manera más serena e

inteligente. Dichas guías y técnicas valen la pena ser compartidas en un estilo de conferencias cortas cuya trayectoria ha demostrado ser seria y efectiva, garantizando un resultado positivo entre los participantes, y en este caso contagiando una conducta que no hace sino bien a la sociedad venezolana.

Los conferencistas, protagonistas del evento Neuronas por la Paz, poseen conocimientos que les han otorgado un poder, un poder de desenvolvimiento que trae sólo cosas positivas a quienes lo emplean. Adicionalmente, la conferencia a realizarse muestra su valor no solo con el tema a tratar, sino también con la ejemplaridad de los conferencistas como figuras de dedicación y perseverancia, que plantean soluciones y no problemas.

Neuronas por la Paz será un evento donde los oradores harán contribuciones al bienestar social, a través de su experiencia. El proyecto ofrece la oportunidad de inspirar y cambiar, de evolucionar perspectivas.

2. ESTRATEGIA

Con el objetivo de realizar como Proyecto Final de Carrera "Neuronas por la Paz", surgió la necesidad de generar un plan de acción estructurado para su consolidación. A continuación la estrategia y metodología detallada.

- Investigar sobre otros eventos como TED Global, TEDx y *Pechakucha Nights* en los que se haya tocado el tema de la paz. Revisar biografía y trayectoria de los ponentes. Definir lineamiento de nuestro evento; establecer objetivos claros, a corto, mediano y largo plazo.
- Leer libros recomendados por el tutor que nos den herramientas para llevarlo a cabo de manera exitosa.
- Reunirnos como equipo semanalmente para plantear puntos de vista e ideas, tomar decisiones, asignar tareas y determinar si las labores de cada integrante y del equipo se están realizando correctamente.
- Seguir el cronograma previamente establecido. Comprometernos con el mismo, de manera que se siga una agenda para estar al día con el proyecto.
- Tener al tanto de todos los detalles al tutor del proyecto; reunirnos cada 15 días y cuando sea necesario; escuchar sugerencias y corregir los errores.
- Contactar a los ponentes invitados, enviarles correo personalmente dirigido con toda la información del evento. Posteriormente llamarlos y cuadrar reuniones con ellos para hablarles del proyecto y confirmar su asistencia.
- Estar al día con el manual del PFC. Realizar cuatro puntos por semana.

- Contactar a posibles patrocinadores y decoradores. Redactar carta de solicitud y propuesta y posteriormente enviarla. Cuadrar reuniones con ellos para definir las condiciones del intercambio. Solicitar presupuestos.
- Una vez establecido el cronograma del evento crear campaña de medios. Realizar diseño de afiches y decoración publicitaria. Publicitar el evento en estaciones de radio entre otros medios y enviar invitaciones a personas que consideremos importantes y cuya asistencia sea enriquecedora. Establecer precio de la entrada y comenzar a venderlas.
- Confirmar asistencia de jurado calificador al evento. Preparar decoración del auditorio. Verificar sonido, luces, y cámara para grabar.
- Realizar evento "Neuronas por la Paz".
- Entregar cartas de agradecimiento y obsequio a ponentes invitados, a la anfitriona y al profesor coordinador de la Universidad Monteávila
- Entregar a la Facultad de Comunicación Social de la Universidad Monteávila el Informe de Proyecto Final de Carrera.
- Realizar presentación y defender Proyecto Final de Carrera.

3. PROPUESTA

Manual de producción - Contenidos

3.1 CRONOGRAMA

A partir de la aprobación de nuestro proyecto, surgió la necesidad de plantearse un cronograma para no pasar por alto puntos importantes, y para garantizar (dentro de lo posible) que la organización de nuestro evento no tuviese faltas.

Semana 1 (7-13 de diciembre)

- Reunión de tesis martes 8 de diciembre: Asignarnos cada una un área de trabajo, comités: comunicación, presupuesto, logística, participantes, etc.
- Hacer una lista de posibles patrocinadores del evento

Semana 2 (14-20 de diciembre)

- Reunión de tesis martes 12 para realizar los primeros dos puntos del manual (Resumen y presentación del proyecto)
- Buscar ideas sobre posibles decoradores del evento.

DESCANSO - DOS SEMANAS

Semana 3 (4-10 de enero)

- Reunión martes 5 de enero: Realizar el punto del manual "Estrategias"
- Conseguir los números de contacto de los decoradores y patrocinadores.
- Hacer una lista de varios ponentes, llamarlos e ir curando la lista.

Semana 4 (11-17 de enero)

- Reunión de tesis martes 12 de enero: Realizar el punto del manual que está en la parte de propuesta: "Cronograma"
- Reunión con el tutor para que supervise el trabajo que hemos realizado hasta los momentos.
- Pautar una cita con decoradores, solicitar presupuesto.

Semana 5 (18-24 enero):

- Reunión de tesis martes 19 para realizar el punto de la tesis: pre evento.
- Chequear la lista de ponentes y corroborar seguridad con los mismos para pautar reuniones con los seleccionados.
- Reunión con el profesor Gerardo de robótica en la Simón para ver las posibilidades de que sea un ponente oficial.

Semana 6 (25-31 enero):

- Reunión de tesis martes 26 para revisar el trabajo de cada comité organizativo: comunicaciones, logística, participantes, feedback con los ponentes y patrocinadores, presupuesto, etc.
- Entregar lo trabajado de manual al tutor para revisión.
- Hacer lista de posibles medios en donde se podría hacer publicidad del evento.
- Buscar presupuestos de identificadores, tazas, pendones, entre otros.

Semana 7 (1-7 febrero):

- Reunión martes 2 con el tutor para supervisar el trabajo realizado hasta el momento sobre la producción del evento (decoración, publicidad creada para los medios, presupuesto, etc).
- Una vez aprobado todo nuestro trabajo, comenzar a buscar ideas para nuestro logo, afiche publicitario, pendón, etc.

- Enviar carta de patrocinio a Polar, Alfonzo Rivas y Alimentos Munchy.
- Enviar carta de patrocinio a Ceviche Bar, Tequeños Las tías e imprentas.

Semana 8 (8-14 febrero): (Esta semana la reunión es el miércoles porque el martes cae carnavales)

- Reunión miércoles 9 de 9:00 am a 11:00 pm para asignar lista de responsabilidades de la semana.
- Discutir precio oficial de la entrada del evento "Neuronas por la paz".
- Reunión con Naudi García y UMA TV para reservar los equipos para el día del evento.
- Contactar nuevamente a todos los ponentes, hacer seguimiento a su participación en el evento.
- Confirmar patrocinadores. Insistir.

Semana 9 (15-21 febrero):

- Reunión con la dueña de productora de evento caraqueña en el CC Galería Los Naranjos: nos dará consejos para que tomemos en cuenta cualquier detalle.
- Reunión con Juan Carlos Souki para decidir cuál va a ser el tema de su charla.
- Buscar presupuestos para la el símbolo de paz que queremos en la tarima.

Semana 10 (21-28 febrero):

- Reunión de tesis para hacer la lista semanal de las responsabilidades que nos toca hacer a cada una: decoración, patrocinio, presupuesto, área de comunicaciones, etc.
- Cada una debe conseguir a dos personas para el equipo de logística antes del final de esta semana

- Reunión con la empresa que nos va a prestar el servicio de iluminación para que conozcan el auditorio.
- Llamar a varios medios de comunicación y conseguir un espacio en algún programa de radio para publicitar nuestro evento.

Semana 11 (29-6 marzo)

- Reunión con el decorador, dueño de ZACH eventos, en la universidad. Tomará medidas al auditorio para decidir qué alfombras nos puede facilitar para ese día, además de: *puffs*, manteles y dos mesas.
- Reunión con Nelson Bocaranda Sardi en Unión Radio para hacerle seguimiento.
- Reunión con todo el equipo de logística para asignarle a cada uno su rol el día del evento. **(Ver Anexo #11)**
- Reunión con el tutor en biblioteca para comentarle cada detalle que tenemos sobre el evento y poder contar con su aprobación.

Semana 12 (7-13 de marzo)

- Pauta en el CCCT para la impresión de los afiches, identificadores, programas y calcomanías.
- Tener en dispositivo de memoria portátil videos de conferencias.
- Ir a la floristería a retirar los arreglos de flores y el símbolo de paz.
- Ir a Unión Radio; programa “éxitos en la 99.9” con Gladys Rodríguez para hablar sobre Neuronas Por La Paz.
- Revisar la iluminación, micrófonos, cornetas, video-beam, revisar el auditorio, etc. Dejar todo montado el miércoles 9 de marzo.

- Jueves 10: ¡Llegó el día del evento! Pauta para estar en la Universidad a las 6:30 am y salir luego de desmontar todo, a las 3:00 pm aproximadamente

I. PRE-EVENTO

a. Público meta

El público meta de "Neuronas por la Paz" es la comunidad inteligente caraqueña. La iniciativa alcanza su esplendor cuando hay receptividad de una audiencia que es capaz de participar e involucrarse en el proceso creativo que plantean los oradores.

Neuronas por la Paz brinda la mitad de su espacio a estudiantes preferiblemente de la Universidad Monteávila, y a personalidades e identidades importantes del mundo de la innovación y de las ideas, precisamente para amplificar la dinámica de las conferencias con individuos cuya reflexión sea significativamente válida.

b. Día, fecha y lugar

El evento se llevará a cabo el 10 de marzo del 2016 en las instalaciones del auditorio de la Universidad Monteávila. El espacio mencionado cumple con los requerimientos de la conferencia puesto que cuenta con un número ideal de participantes para una conversación íntima: cien personas. Neuronas por la Paz ocurrirá en la mañana del jueves 10 de marzo, y será un compartir de ideas acompañado de café y refrigerios en la pérgola del auditorio de la UMA para brindar un espacio de conversación.

c. Comités

Para aumentar la efectividad de la organización de Neuronas por la Paz, fue necesario y conveniente establecer responsables para cada uno de los comités

involucrados en la producción de la conferencia. Los comités estuvieron distribuidos a partir de las competencias de cada una de las organizadoras, aunque sin embargo cada miembro del equipo tuvo la oportunidad de involucrarse con todo. Adicionalmente, cada decisión de los comités tenía que ser aprobada por el resto del equipo.

- **Comité de Finanzas**

El comité de finanzas pertenece a Kassandra Soto; la encargada del departamento tuvo la labor de ubicar y gestionar a cada uno de los patrocinadores, así como también de controlar todos los asuntos que referían a los gastos y entradas.

- **Comité de Participantes**

El comité de participantes fue responsabilidad de Camille Bello; la encargada fue responsable de contactar y curar la lista de participantes de Neuronas por la Paz, así como de gestionar reuniones y seguimientos de las conferencias de los oradores.

- **Comité de Identidad y Comunicación**

Ana Valentina Marturet fue la responsable del comité mencionado; la encargada tuvo la responsabilidad de gestionar la parte gráfica del evento. Igualmente de gestionar entrevistas y giras mediáticas para alcanzar reconocimiento público con anterioridad a la fecha de la conferencia.

- **Logística y Protocolo**

Dicho comité fue responsabilidad de Alejandra Terrero, la encargada tuvo la responsabilidad de gestionar todos los detalles necesarios para el desarrollando

correcto del evento, desde pequeños lápices, hasta sonido e instalaciones de iluminación. Igualmente fue la encargada de gestionar el protocolo con ayuda de Ana Valentina Marturet.

d. Participantes

-Modelo de carta de presentación (**Ver Anexo #1**)

La carta de presentación es un documento estándar, sin embargo algunas especificaciones tenían que ser agregadas para darle mayor exclusividad e importancia a la persona invitada a participar.

-Carta de agradecimiento (**Ver Anexo #2**)

-Base de datos de participantes (**Ver Anexo #3**)

-Currículos de participantes (**Ver Anexo #4**)

e. Patrocinios y proveedores

-Modelo de carta de presentación para patrocinadores (ANEXO X)

-Modelo de carta de agradecimiento para patrocinadores (ANEXO X)

-Base de Datos de empresas (posibles patrocinadores y finales) (ANEXO X)

A continuación se presenta una lista con la cantidad y el producto con el que colaboraron las empresas.

- **Patrocinios indirectos:**

- *Tequeños Las Tías*: 400 tequeños, para el refrigerio durante el intermedio.
- *Malta Regional*: 5 cajas de malta y 5 de cervezas, para el compartir y las conclusiones en la pérgola del auditorio al finalizar el evento.
- *Alimentos Munchy*: 200 bolsitas de snacks salados, para el refrigerio del intermedio, y para el salón de preparación de los ponentes.

- *Ceviche Bar*: 115 vasitos de degustación para el compartir y las conclusiones en la pérgola del auditorio al finalizar el evento.
- *Infusiones McCormick*: 500 infusiones frías y 300 cupcakes, para los dos espacios de compartir.
- *Pizza Caracas*: 7 pizzas para el compartir y las conclusiones en la pérgola del auditorio al finalizar el evento.
- UMA TV: Grabó el evento para post producción.

- **Patrocinios directos:**

- *Fondo de Valores Inmobiliarios*: 30.000 Bsf. que le transfirió directamente a la empresa *Global Arc* para las tazas y los identificadores.
- *Sound and Light 2*: 22.000 Bsf. de descuento del monto total de la iluminación y los accesorios de sonido.
- *Zach Eventos*: 45.000 Bsf. de descuento del monto total de las alfombras y sillones.

f. Logística y Planificación

- **Refrigerio**

Gran parte del refrigerio fue cubierto por nuestros patrocinadores: Alfonso Rivas, con ponqués e infusiones; Ceviche Bar, con degustaciones de ceviche; Tequeños las Tías, con 400 tequeños; Alimentos Munchy con bolsitas de chuchería; Malta Regional con cervezas y maltas; y Pizza Caracas con 7 pizzas cortadas en 16 pedazos cada una. Además de lo mencionado, se compraron 360 pastelitos, café, leche y agua.

- **Obsequios**

Se dieron como obsequio 10 tazas tipo *mug*, para los ocho ponentes, la presentadora y el tutor. Las tazas tuvieron impreso el logo oficial de Neuronas por la Paz, así como también el nombre personalizado de cada persona que la recibió.

Adicionalmente fue acompañado con una unidad de calcomanías y el programa en una bolsa de regalo.

- **Protocolo**

Para que el evento se desarrollara según lo establecido, se contó con 12 voluntarios a quienes se les repartieron pequeñas responsabilidades. Los miembros del equipo de logística vistieron de negro y utilizaban identificadores. **(Ver Anexo #6)**

- **Decoración**

Para la decoración elegimos luces azules para crear un ambiente un poco más cerrado, oscuro e interesante, donde toda la atención iba dirigida a la tarima y al ponente. Así mismo se usó una alfombra roja en el medio del escenario y otras dos a lo largo de los pasillos. En la pérgola habían flores, mesas y manteles. También se agregaron diez asientos y mesitas para que la audiencia pudiese sentarse y disfrutar del refrigerio durante el intermedio. Se ubicaron pendones con el logo de Neuronas por la Paz y con los logos de los patrocinadores en el área de la entrada del auditorio y en el área de la pérgola.

- **Equipos audiovisuales**

Se utilizó una cámara de exteriores de UMATV, con quienes se acordó un patrocinio. Se utilizó el *video-beam* del auditorio para que los ponentes proyectaran sus presentaciones. También fueron necesarias las cornetas del auditorio, el micrófono para la presentadora y las *balitas* de sonido para que la presentación de los ponentes fuese más fluida.

- **Certificados**

No hubo certificados.

- **Entradas**

Las entradas fueron digitales con el fin de ahorrar costos dentro del presupuesto del evento, incentivar el cuidado ecológico mediante el ahorro de papel y promover la integración a nuevos métodos tecnológicos; la misma fue realizada por la diseñadora oficial del evento: Daniela González. Inicialmente en los afiches se señaló que el método para obtener la entrada era a través del email oficial neuronasporlapaz@gmail.com. Luego de enviar el *voucher* del pago, se respondía con el respectivo correo con la entrada digital al evento adjuntada.

g. Programa del evento (Ver Anexo #5)

Se divide la conferencia en dos bloques. En cada uno se presentan cuatro charlas de 12-18 minutos cada una. En el primer bloque se coloca espiritualidad, ciencia, educación y periodismo, respectivamente; y en el segundo, psicología positiva, liderazgo corporativo, dirección teatral y por último, humor como herramienta de ciudadanía. Estos bloques se dividen por un refrigerio de 30 minutos con música en la pérgola de la Universidad Monteávila. Todo esto con la finalidad estratégica de generar un espacio de conversación inteligente entre los invitados y los ponentes, mientras que se promocionan también nuestras marcas patrocinadoras.

h. Identidad Gráfica (Ver Anexo #6)

Para el diseño del logo y todo el material gráfico de “Neuronas por la paz”, se solicitó la asesoría y el apoyo de una compañera de estudio apasionada por el arte, Daniela González.

Existen tres elementos que caracterizan el logo del evento: un cerebro, que representa las redes neuronales, la racionalidad y el conocimiento; una paloma como símbolo de paz y serenidad; y por último; los colores rojo, blanco y negro. Se utiliza el color rojo porque llama la atención y representa pasión, emoción y energía. Este color resulta conveniente debido al corto tiempo para publicitar el

evento. El color negro sirve como base neutra y se combina con el color blanco en representación de la unidad y la paz.

Para hacerle publicidad al evento se realizó un afiche promocional con el fin de pegarlo en distintas áreas comunes de la Universidad Monteávila. Además se creó la imagen de cuatro pendones; uno con el logo de “Neuronas por la paz” en fondo blanco y todos los logos de nuestros patrocinadores; otro con el programa del evento para colocar en la entrada; uno para señalar dónde se ubica el estacionamiento, y por último, uno con el logo del evento en fondo negro.

Se diseñó una entrada digital para los asistentes, la cual se envió a través del correo del evento -neuronasporlapaz@gmail.com- una vez que se recibiera la constancia de pago. Para el día del evento se crearon cuatro tipos de identificadores: producción, logística, ponentes y un último para nuestra anfitriona Mariana Frías. Además se entregó a cada invitado un programa con los logos de los patrocinadores y el horario de las ponencias y el refrigerio.

i. Presupuesto (Ver Anexo #7)

Egresos

Decoración con alfombras y <i>puffs</i> (Zach Eventos)	45 000 Bs.F.
Floristería	38 000 Bs.F.
Refrigerio (Pastelería Danubio)	15 600 Bs.F.
Material POP - (Global Arc)	29 120 Bs.F.
Instalaciones técnicas (SoundLight2)	96 800 Bs.F.
Imprenta	19 900 Bs.F.
Pitillos, vasos, servilletas y azúcar	3 645 Bs.F.
Material para envolver los obsequios	6 174 Bs.F.
10 bolsas de Hielo	7 500

	Bs.F.
Aceite para tequeños	3 000 Bs.F.
Mesoneros con manteles y bandejas	14 200 Bs.F.
Propinas	6 000 Bs.F.
Alquiler del auditorio y pérgola	9 300 Bs.F.
Total	294 239 Bs.F.

Ingresos

Entradas	210.000 bsf
Fondo de Valores	30.000 bsf
Total	240.000 bsf

j. Comunicación y promoción (Ver Anexo #8)

- **Base de datos de medios**

Nombre	Medio	Email	Twitter
Jessi Freitez	Diario Tal Cual	yceg1002@gmail.com	@yceg
Michelle De Sousa	Circuito Éxitos- Producción General	michelle.desousa@gmail.com	@michedesousa
Albani Lozada	Circuito Éxitos	albanilozada@gmail.com	@albaniloz
Gladys Rodríguez	Circuito Éxitos	dpeстана@exitosfm.com	@rodriguezgladys
Carlos Eduardo Pérez Lecuna	Agenda Éxitos/ Cesar Miguel Rondón/ Shirley Radio	ceperez@exitosfm.com	@perezlecuna

María Fernanda Zanella	Radio UMA	mzanella4a@gmail.com	@radio_uma
Jesus Omar Luis Colmenares	UMA TV	jluis@uma.edu.ve	@UMATV1
José Andrés Maragall	CEUMA	jamaragall@gmail.com	@ceumonteavila

- **Plan de medios**

Se programó y asistió a una entrevista en el programa de Gladys Rodríguez en Circuito Éxitos 99.9 FM. Además, se difundió la información e imagen a través de todas las redes sociales del Centro de Estudiantes de la Universidad Monteávila (CEUMA). También se promocionó la información a través de Radio UMA y las redes sociales del evento. Al mismo tiempo se promovió el evento de boca en boca en la Universidad Monteávila.

- **Estrategia promocional**

Se le envió una nota de prensa a distintos medios de comunicación para obtener así la cobertura y difusión de nuestro evento. Debido a que nuestro target o público meta son estudiantes y público adulto en general, se asistió a una entrevista radial en Circuito Éxitos. Se le envió la imagen e información al presidente del Centro de Estudiantes de la Universidad Monteávila para promover

el evento y lograr la mayor asistencia posible de estudiantes de nuestra casa de estudio. Además se colocaron afiches promocionales en lugares estratégicos de las áreas comunes de la universidad. Se creó una cuenta de *Instagram* y un evento en *Facebook* de "Neuronas por la paz" para así invitar a público conocido a adquirir entradas.

k. Adversidades

Inicialmente, el proyecto se planteó como un evento TEDx en la Universidad Monteávila. Con mucha emoción, se aplicó por la licencia en noviembre del 2015. En enero de 2016 se recibió un correo electrónico de parte de un representante de TED, preguntando si el equipo actual estaba relacionado con el de TEDx Universidad Monteávila 2014. Ingenuamente se contestó de manera afirmativa; habiendo mantenido una relación amistosa con el líder anterior. Sin embargo, ninguna de las integrantes había participado en el mismo.

Lamentablemente, la organización respondió notificando que el año pasado no se enviaron los videos respectivos según la normativa TED y solicitando que se remitieran los mismos lo antes posible, para después aplicar nuevamente.

Durante veinte (20) días consecutivos se contactó al equipo organizador previo para que subieran los videos a la página oficial de TED. Finalmente, a mediados de enero se concretó la solicitud; una vez estando los videos en la página web, se aplicó nuevamente por la licencia. La organización se tomó 4 semanas para contestar que efectivamente nos otorgaban la licencia, ésta fue aprobada el 25 de febrero. Pocas horas después, llegó otro correo haciendo ahínco en que su vigencia iniciaba a partir del 1ero de mayo del mismo año.

Para el momento, las integrantes del equipo ya tenían ponentes, presupuestos y patrocinadores contactados para realizar el evento el 10 de marzo. Se consultó con el tutor y después de varias horas de discusión, se tomó la

decisión de enviar un correo a varios representantes de TEDx explicando la situación. Sin embargo, nunca se recibió respuesta.

El equipo decidió seguir adelante con el evento, sin ser un TEDx. Se le notificó vía telefónica a todos los ponentes y patrocinadores la situación. Afortunadamente, se contó con el apoyo de cada uno de ellos.

Esta situación se convirtió en una oportunidad para realizar un evento venezolano de la misma o más alta calidad, con un formato semejante al de TED que permite el desarrollo exitoso de la conferencia: asistencia de aproximadamente 100 personas; grabar a todos los oradores con cámaras de televisión y subir las ponencias a una plataforma web (www.neuronasporlapaz.com); charlas de 12 a 18 minutos; descartar agendas políticas o religiosas; compartir ideas innovadoras; iluminación azul y decoración moderna; entre otras.

II. Evento (Anexo #9)

El jueves 10 de marzo del 2016 se llevó a cabo en el auditorio de la Universidad Monteávila el evento “Neuronas por la paz”. Desde el día anterior se comenzó con el montaje de la conferencia. A continuación se enumeran las actividades que fueron realizadas para hacer la conferencia de Neuronas por la Paz posible y exitosa:

- Instalación de todo el equipo de iluminación
- Montaje del símbolo de paz en tarima
- Colocar carteles de “reservado” en los 16 puestos que lo requerían
- Instalación del sonido y los equipos audiovisuales.
- Elaboración de 10 obsequios que entregamos el día del evento, para los ocho ponentes, el tutor y la animadora.
- Arreglar cada detalle de la decoración (montaje de tres alfombras dentro del auditorio)

- Organización de la pérgola (montaje de stands de los patrocinadores, puff, mesitas, flores y sonido)
- Prueba del video-beam con las presentaciones
- Entregar a la vigilancia de la Universidad una lista con los nombres de las personas que podían estacionarse arriba.
- Reunión corta con el equipo de logística para asignarle a cada uno su responsabilidad en el evento.

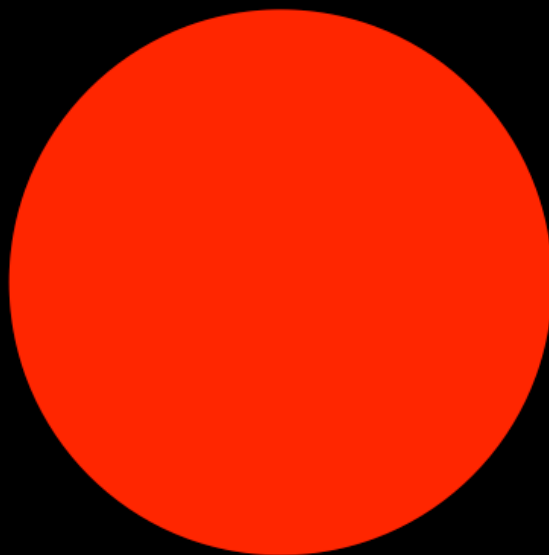
El día del evento, pautamos estar las organizadoras junto al equipo de logística a las 6:30 am en la Universidad para ajustar cualquier detalle que hiciera falta, entre ellos:

- Dejar lista el área de recepción para recibir a los invitados (programa, calcomanías, flores, lápices, encuestas y computadoras para revisar la lista)
- Recibir a los mesoneros y asignarles su trabajo
- Recibir a los patrocinadores con las cosas que iban a poner en los stands
- Prueba de sonido, iluminación y material audiovisual.

Al terminar de finiquitar estos detalles, "Neuronas por la paz" inició a las 9:15 am, hora en la cual la profesora Mariana Frías, host/animadora, dictó unas palabras de recibimiento al público para luego darle la bienvenida al primer ponente. El evento se desarrolló de la forma planificada, siguió las pautas del programa y culminó a la hora que teníamos prevista 12:40 pm.

"Neuronas por la paz" recibió el jueves 10 de marzo en a 115 personas en el auditorio de la UMA, incluyendo a ponentes y acompañantes de los mismos, jurado, rectorado, familia, profesores, estudiantes de la Universidad, audiencia seleccionada y público en general, como había sido previsto. Faltaron 12 entradas por vender y hubo algunos patrocinadores que a última hora no pudieron asistir, razón por la cual cedimos los asientos sin ningún tipo de costo, a profesores de la Universidad Monteávila que se mostraron interesados en nuestro proyecto.

¿Le recomendarías Neuronas por la Paz a alguien?



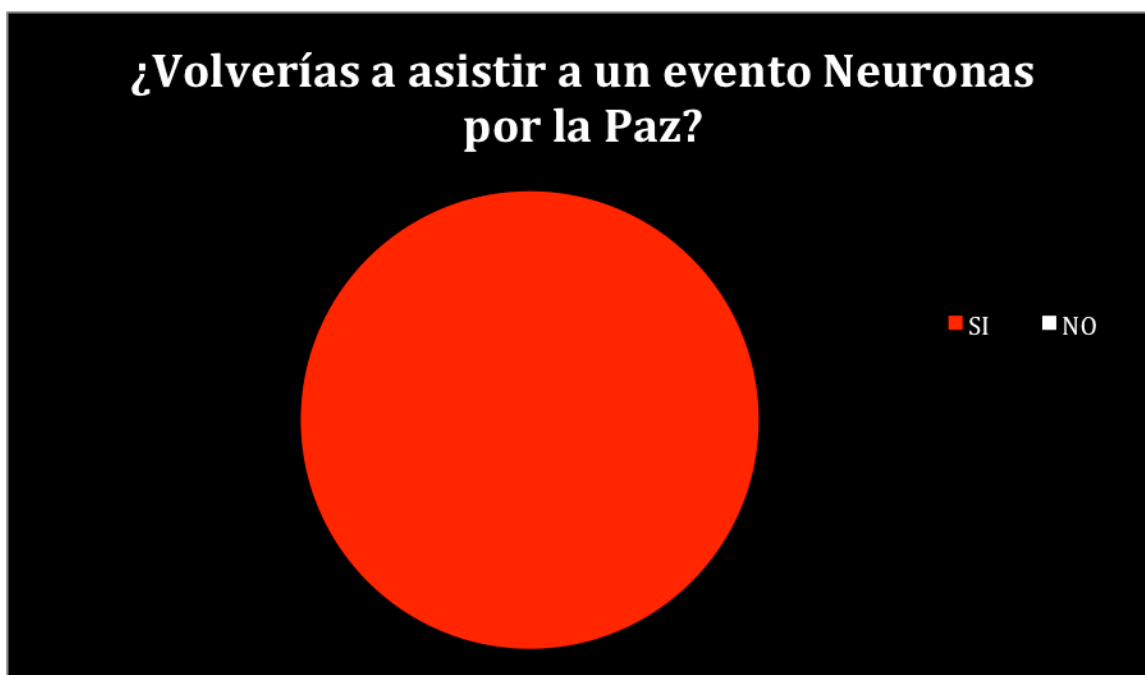
■ SI ■ NO

III. Post-Evento

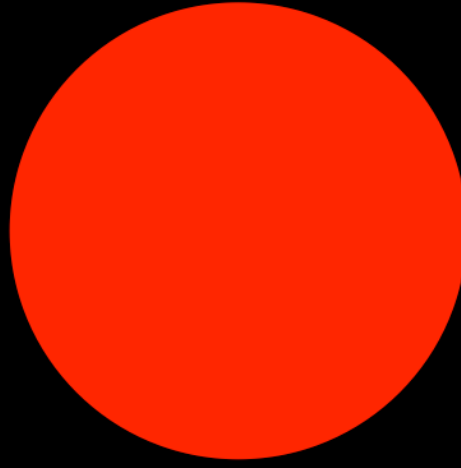
En la entrada del evento se entregó una encuesta a cada una de las personas que participaban como audiencia; la misma contenía las instrucciones necesarias para llenarla. Junto con cada encuesta se entregó un lápiz para facilitar la realización de la misma. **(Anexo #10)**

El método que utilizamos fue plantear varias preguntas de selección múltiple. Se realizaron un total de 74 encuestas anónimas.

Al finalizar el evento uno de los integrantes del protocolo fue responsable de recolectar las encuestas. Estas tendrían como objetivo evaluar los aspectos a continuación:

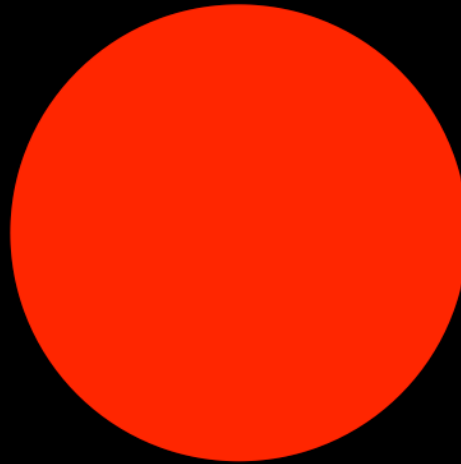


¿Le recomendarías Neuronas por la Paz a alguien?



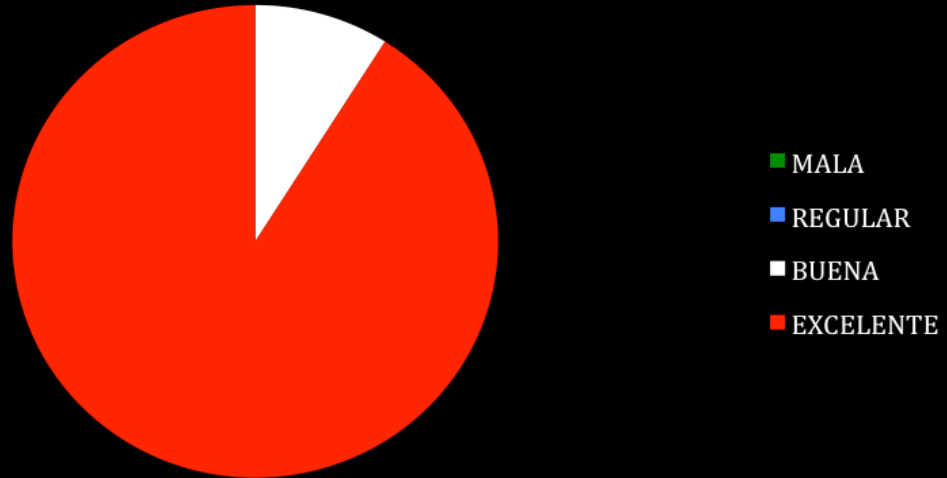
■ SI ■ NO

¿Considera que los "Talks" fueron de alta calidad?

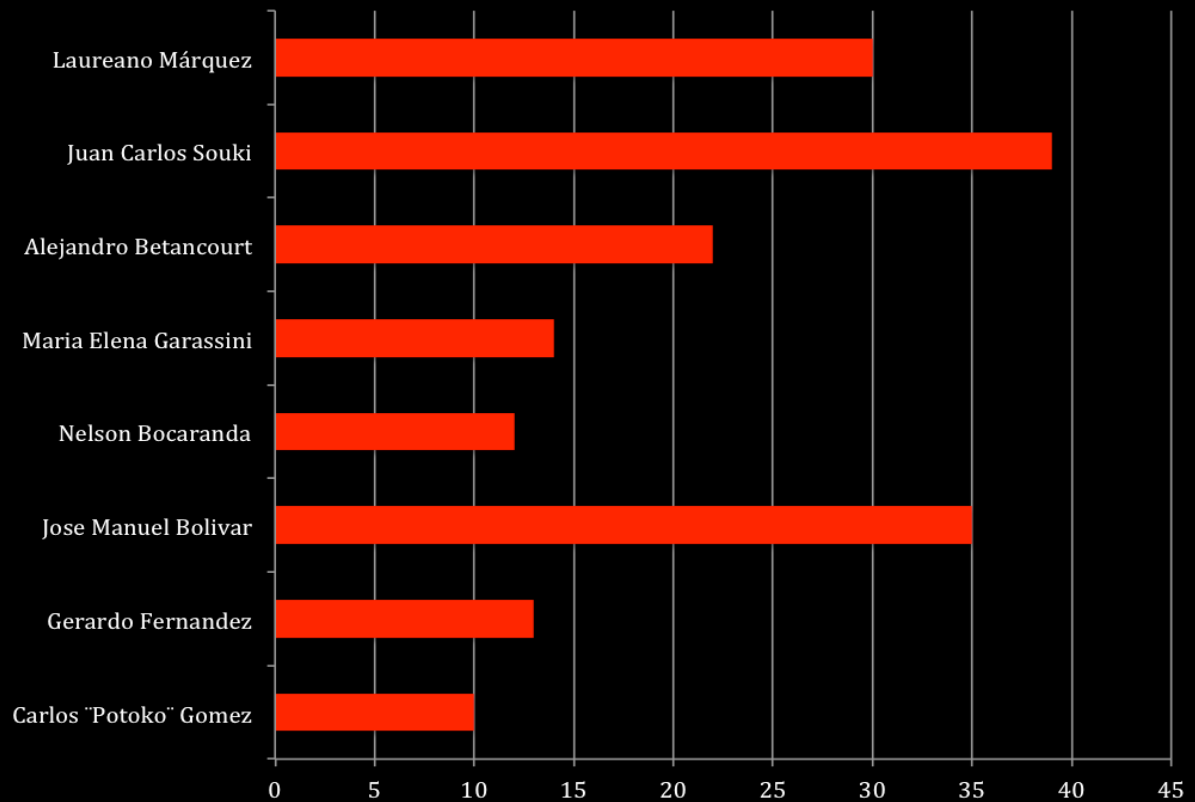


■ SI ■ NO

¿Qué te pareció la organización de Neuronas por la Paz?



¿Cuál fue el ponente que a tu parecer se destacó más?



4. CONCLUSIONES

La idea de "Neuronas por la paz" comenzó como un evento ameno para desarrollar exitosamente el Proyecto Final de Carrera de cuatro alumnas de la Universidad Monteávila. Sin embargo, se convirtió en una oportunidad grandiosa para transmitir periódicamente ideas innovadoras a través de charlas inteligentes que promuevan la educación, la unión, y sobre todo la paz en Venezuela y Latinoamérica.

El evento logró superar la proyección inicial de inspirar, cambiar y evolucionar perspectivas. No sólo se alcanzaron satisfactoriamente los objetivos propuestos, sino también fue una mañana que generó esperanza, motivación y alegría a los participantes. Usar como referencia las exigencias del formato TEDx sirvió para el buen desarrollo y presentación del mismo.

La selección de ponentes resultó sumamente conveniente puesto que logró el carácter multidisciplinario que se buscaba. Además, durante el refrigerio se formó un espacio de conversación favorable entre los estudiantes de la Universidad Monteávila y el público en general. En el mismo se discutieron las distintas ideas de los charlistas. El tiempo que se estableció para los oradores fue ventajoso ya que favoreció la puntualidad del evento.

El seguimiento del cronograma establecido y la división de cargos fue inmensamente favorable para la realización del evento el día 10 de marzo de 2016. Esto permitió la organización de cada uno de los miembros de producción y el éxito del proyecto registrado en las encuestas.

"Neuronas por la paz" tuvo gran alcance. El reconocido periodista venezolano y también asistente al evento, Nelson Bocaranda Sardi, no sólo comentó positivamente el evento más tarde ese día en su programa radial, sino también colocó en su cuenta de Twitter -con más de 2 millones de seguidores- un mensaje reconociendo el éxito de la actividad.

Se tiene planteado seguir adelante con "Neuronas por la paz" y realizar el evento trimestralmente con el objetivo de alcanzar mayor proyección y generar un cambio positivo en la sociedad.

5. RECOMENDACIONES

- Realizar un cronograma semanal de actividades a realizarse para organizar el evento. Seguir en lo posible dicha agenda para avanzar progresivamente con el desarrollo del mismo.
- Asignar responsabilidades específicas a cada miembro del equipo organizador. Definir claramente las mismas para evitar inconvenientes.
- Crear un presupuesto real y conseguir patrocinio directo e indirecto lo antes posible para financiar el evento, de manera que los gastos personales sean mínimos.
- Apoyarse en eventos anteriores del mismo estilo. Ver videos de conferencias inteligentes, leer libros, investigar sobre el tema.
- Hacer la conferencia multidisciplinaria. Invitar a profesores de la Universidad Monteávila que tengan una idea innovadora a ser parte del equipo de oradores.
- Seguir con la tradición de tener cuatro ponencias en el primer bloque, un intermedio, otras cuatro en el segundo bloque y un aperitivo final. Esto propicia la amenidad del evento y genera conversación en los espacios recreativos.
- Apoyarse en profesores, productores de eventos y profesionales para obtener sugerencias en cuanto a la realización del evento, de esto depende el éxito del mismo.
- Buscar que los asistentes aprendan mientras disfrutan. Ambos aspectos son de suma importancia para generar comodidad y satisfacción en cuanto a su participación.

6. REFERENCIAS

- Gheradi, E. (2000), *Cómo hacer eventos exitosos*. Guía completa para organizar congresos, seminarios, conferencias, convenciones y reuniones espaciales. Caracas, Los libros de El Nacional.

- Event Scotland. (2006), *Events Management, a practical guide*. Consultado el 12 de diciembre del 2015. Disponible en línea en: <http://www.aoifeonline.com/uplds/EventScotlandGuide.pdf>

- Red LinkedIn. (2015), *Perfil José Manuel Bolívar*. Consultado el 14 de marzo del 2016. Disponible en línea en: https://www.linkedin.com/in/jose-bolivar-89793578?authType=NAME_SEARCH&authToken=xEI1&locale=es_ES&srchid=4893679231458159750732&srchindex=1&srchttotal=1&trk=vsrp_people_res_name&trkInfo=VSRPsearchId%3A4893679231458159750732%2CVSRPtargetId%3A277022131%2CVSRPcmpt%3APrimary%2CVSRPnm%3Atrue%2CauthType%3ANAME_SEARCH

- Red LinkedIn. (2015), *Perfil Gerardo Fernández*. Consultado el 14 de marzo del 2016. Disponible en línea en: https://www.linkedin.com/in/gerardo-fernandez-lopez-122a675?authType=NAME_SEARCH&authToken=Cz8Z&locale=en_US&srchid=4893679231458161165224&srchindex=1&srchttotal=861&trk=vsrp_people_res_name&trkInfo=VSRPsearchId%3A4893679231458161165224%2CVSRPtargetId%3A17554922%2CVSRPcmpt%3APrimary%2CVSRPnm%3Atrue%2CauthType%3ANAME_SEARCH

- Red LinkedIn. (2015), *Perfil Nelson Bocanada Sardi*. Consultado el 14 de marzo del 2016. Disponible en línea en: https://www.linkedin.com/in/nelson-bocaranda-sardi-13937237?authType=NAME_SEARCH&authToken=ybch&locale=es_ES&srchid=4893679231458131339098&srchindex=1&srchttotal=6&trk=vsrp_people_res_name

https://www.linkedin.com/search/results/people/?keywords=&trkInfo=VSRPsearchId%3A4893679231458131339098%2CVSRPtargetId%3A129292605%2CVSRPcmpt%3Aprimary%2CVSRPnm%3Atrue%2CauthType%3ANAME_SEARCH

- Red LinkedIn. (2015), *Perfil Maria Elena Garassini*. Consultado el 14 de marzo del 2016. Disponible en línea en: [https://www.linkedin.com/in/maria-elena-garassini-](https://www.linkedin.com/in/maria-elena-garassini-363b78a2?authType=NAME_SEARCH&authToken=9Mgb&locale=es_ES&srchid=4893679231458131247007&srchindex=1&srchttotal=7&trk=vsrp_people_res_name)

[363b78a2?authType=NAME_SEARCH&authToken=9Mgb&locale=es_ES&srchid=4893679231458131247007&srchindex=1&srchttotal=7&trk=vsrp_people_res_name](https://www.linkedin.com/in/maria-elena-garassini-363b78a2?authType=NAME_SEARCH&authToken=9Mgb&locale=es_ES&srchid=4893679231458131247007&srchindex=1&srchttotal=7&trk=vsrp_people_res_name)
https://www.linkedin.com/search/results/people/?keywords=&trkInfo=VSRPsearchId%3A4893679231458131247007%2CVSRPtargetId%3A367186683%2CVSRPcmpt%3Aprimary%2CVSRPnm%3Atrue%2CauthType%3ANAME_SEARCH

- Red LinkedIn. (2015), *Perfil Alejandro Betancourt*. Consultado el 14 de marzo del 2016. Disponible en línea en: https://www.linkedin.com/in/alejandro-betancourt-0673a733?authType=NAME_SEARCH&authToken=OhI_&locale=en_US&srchid=4893679231458131148387&srchindex=1&srchttotal=1&trk=vsrp_people_res_name
https://www.linkedin.com/search/results/people/?keywords=&trkInfo=VSRPsearchId%3A4893679231458131148387%2CVSRPtargetId%3A117419407%2CVSRPcmpt%3Aprimary%2CVSRPnm%3Atrue%2CauthType%3ANAME_SEARCH

-Red LinkedIn. (2015), *Perfil Juan Souki*. Consultado el 14 de marzo del 2016. Disponible en línea en: https://www.linkedin.com/in/juan-souki-08677537?authType=NAME_SEARCH&authToken=4nry&locale=en_US&srchid=4893679231458159633464&srchindex=2&srchttotal=3&trk=vsrp_people_res_name
https://www.linkedin.com/search/results/people/?keywords=&trkInfo=VSRPsearchId%3A4893679231458159633464%2CVSRPtargetId%3A130293030%2CVSRPcmpt%3Aprimary%2CVSRPnm%3Atrue%2CauthType%3ANAME_SEARCH

ANEXOS

ANEXO #1 - Modelo de carta de presentación

I. Ponentes

Buenos días estimado _____,

Ante todo un cordial saludo.

¿Quiénes somos, y por qué escribimos?

Mucho gusto,

Mi nombre es Camille Bello y soy estudiante de la Universidad Monteávila, actualmente curso mi último año de Comunicación Social.

Le escribo porque como tesis de grado estoy realizando un TEDx, un evento TED independiente, en conjunto con 3 compañeras de estudio.

¿Qué es TED y qué es TEDx?

TED es una organización sin fines de lucro norteamericana dedicada a las “ideas dignas de compartir”. Las ideas se comparten a través de conferencias que cubren un amplio espectro de temas que incluyen: ciencias, arte y diseño, política, educación, cultura, negocios, asuntos globales, tecnología y desarrollo, y entretenimiento. La organización ha ido fomentando su popularidad por la amplia participación de grandes oradores que han comunicado ideas con repercusiones intelectuales casi garantizadas, entre ellos: Bill Clinton; Al Gore; Bill Gates; Sargey Brin y Larry Page, fundadores de Google. TED se ha tomado la tarea de conseguir que cada una de sus charlas sea genial de presenciar y escuchar por vía de su plataforma online, consiguiendo que sus conferencias lleguen hasta más de 400 millones de vistas, traducidos a 80 idiomas, para usuarios interesados en el conocimiento.

TEDx es un evento de la misma línea de TED, sin embargo estos son independientes y se consiguen a través de una licencia y supervisión estricta de los miembros de TED, con acuerdos de antemano del compromiso de sus reglas y principios.

Tener el espacio para ser orador en un TEDx, aunque sea independiente, es una gran oportunidad académica y profesional. Después de haber culminado el evento, el proceso requiere que se envíe un perfil y video subtulado al inglés de cada orador participante a la base de TED en USA para ser supervisado.

Aquellos oradores que cumplan con las expectativas y condiciones de TED OFICIAL tienen la oportunidad de formar parte de la base de vídeos que se publican en la página oficial. Es decir, podría ser una catapulta para formar parte del mundo intelectual y tecnológico a nivel internacional. También, es una oportunidad para manifestar una idea, que valga la pena ser compartida con todo el planeta.

*Su perfil e historial profesional son de extremo agrado para nuestro proyecto y nos gustaría conversar con usted acerca de la posibilidad de invitarlo a ser orador oficial en nuestra conferencia a ocurrir **el jueves 10 de marzo del 2016**.*

*El lema de TED es "Ideas Worth Sharing" = **ideas que valga la pena compartir**.*

*El evento tendrá como tema "**Neuronas por la Paz**"; lo ideal sería que todas las charlas, de entre 10 y 18 minutos, hablen de un fondo que se relacione de algún modo con la paz. Estamos seguras de que puede familiarizarse con este concepto, es inevitable pensar en Empresas Polar, y la labor de unión que han promovido en Venezuela. Aunque sea inevitable pensar en Lorenzo Mendoza como orador y figura pública venezolana, lo invitamos a explorar sus posibilidades como un creador de nuevas ideas para el planeta, por lo cual le otorgaríamos*

plena libertad de contenido, siempre excluyendo el asunto político por motivo de la normativa de TED.

*Se hace la invitación para compartir "una idea, método, herramienta, o práctica que ayude o facilite el acercamiento a la **paz**, entiéndase que puede ser considerablemente amplio."*

A medida en que aumente la participación de personalidades prestigiosas como la suya en nuestro TEDx, mayor será su alcance y aproximación a la sociedad. Contamos con la posible participación de Alberto Vollmer; Laureano Marquez; Jose Luis Cordeiro, primer venezolano en desarrollar su genoma; Gerardo Fernández, profesor élite de la USB con proyectos de integración del mundo animal a la sociedad; José Manuel Bolívar, representante del International Baccalaureate en Latinoamérica, Eugenia Machado, candidata a premio de la UNESCO, entre otros.

Sería un honor contar con su participación.

Si está interesado, le proponemos una reunión para conversar acerca de si tiene alguna idea para el TEDxUMA ha ocurrir el 2 de marzo del 2016.

Si está interesado en indagar un poco más acerca de TED y TEDx, lo invitamos a visitar la página oficial www.ted.com

Muchísimos saludos y gracias!

Esperando ansiosamente su respuesta,

Equipo "Neuronas por la paz".

II Patrocinadores

Caracas, 28 de febrero de 2016.

Estimados representantes de _____,

Ante todo un cordial saludo, les escribo con el motivo de notificarles el inconveniente que ha surgido con respecto a TED. La licencia necesaria para proceder oficialmente como un evento TEDx ha sido aprobada con la condición de que la validez de la misma es partir del 1ro de mayo. Por normativas y exigencias de la Universidad debemos realizar el evento a más tardar el jueves 10 de marzo, misma fecha previamente estipulada.

De todos modos queremos aprovechar la oportunidad para fomentar el declive cultural y educacional que vive nuestro país. Actualmente, es regla que los individuos busquen entretenerse en lugar de aprender y esforzarse por ser cada día mejor. Neuronas por la Paz, sigue siendo una oportunidad para generar un ambiente en el cual las personas pongan sus neuronas a trabajar, a reflexionar, a argumentar y analizar los temas que serán planteados por nuestros ponentes.

A pesar de que hemos decidido dejar a un lado, por los momentos, la licencia de TEDx, seguimos con el mismo formato. Los ponentes tendrán entre 12 y 18 minutos para comunicar una idea o pensamiento que valga la pena compartir, que tenga como fondo el tema de la paz. Es interesante pensar que cuando un ser humano hace lo que realmente le apasiona, se siente feliz consigo mismo, y por ende transmite alegría, tranquilidad, armonía al mundo que le rodea.

¡Nos encantaría seguir contando con su apoyo de patrocinio! Consideramos que su aporte es indispensable para que nuestro proyecto quede de la mejor manera posible.

A cambio de nuestra alianza para el desarrollo de la conferencia “Neuronas por la paz” queremos ofrecerles los siguientes **beneficios**:

- **2 entradas para representantes de _____.**
- **3 segundos de publicidad al inicio de las conferencias finalmente editadas**
- **Espacio para publicitar en el área social del evento**
- **Anuncio a la audiencia de la colaboración específica de _____.**
- **Oportunidad de exhibir y dar a probar algún producto en particular.**
- **Espacio para logo de _____ en el programa del evento que contará con la presencia de seleccionas personalidades y oradores de alto prestigio.**
-

Muchísimas gracias por su tiempo y atención,

Esperamos recibir una pronta respuesta,

Atentamente,

Kassandra Soto y el Equipo “Neuronas Por La Paz”.

+58 414-829-92-39

neuronasporlapaz@gmail.com

kassandrasotom@gmail.com

ANEXO #2 - Carta de agradecimiento

I. Ponentes

Estimado _____,

Antes que nada, en nombre del equipo quisiera agradecerte por haber sido parte de nuestra iniciativa Neuronas por la Paz. Hubiese sido completamente imposible alcanzar tan altos niveles de reflexión, sin tu participación. Gracias por tomarte en serio tu labor.

Gracias por creer en nuestro proyecto, por apoyarnos, por permanecer con el equipo a pesar de las dificultades. Gracias por haber hecho de Neuronas por la Paz, mucho más de lo que esperábamos. Gracias por tanta esperanza, entusiasmo, y por tanta paz.

Por siempre agradecidas!

Equipo Neuronas por la paz.

II. Participantes

Caracas, marzo de 2016.

Estimados representantes de _____

El presente correo es para informarles que el comité de organización del evento “Neuronas por la paz” realizado el pasado 10 de marzo en el auditorio de la Universidad Monteávila, fue llevado a cabo con éxito.

Sin duda alguna estos excelentes resultados no hubiesen sido posible sin su colaboración en el proyecto, su participación fue esencial ese día, es por eso que queremos agradecerles de todo corazón por su ayuda, porque sin ustedes el evento no hubiese sido posible.

Una vez más, les damos las gracias por su ayuda y participación en nuestro proyecto final de carrera, los productos que nos facilitaron le dieron un aporte especial y único al evento.

Seguiremos en contacto para informarles cuando el video este listo. Sin más nada, me despido de ustedes enviándoles un cordial saludo.

Atentamente, Kassandra Soto

Y el equipo “Neuronas por la paz”

ANEXO #3 - Base de datos de participantes y posibles participantes

Nombre	Correo
Jason Silva	scienceartwonder@gmail.com
Moises Naim	vcano@moisesnaim.com
Alberto Vollmer	vsotillo@ronsantateresa.com
José Luis Cordeiro	jose_cordeiro@yahoo.com
Lorenzo Mendoza	lorenzo.mendoza@empresas-polar.com
Luis Chataing	otero.ximena@gmail.com
Klaus Jaffe	kjaffe@usb.ve
Gerardo Fernández	gerardo.fernandez.lopez@gmail.com
José Manuel Bolívar	coolchema@gmail.com
Carlos "Potoko" Gómez	potokogomez@gmail.com
Nelson Bocaranda Sardi	nelson.bocarandas@gmail.com
María Elena Garassini	megarassini@gmail.com
Alejandro Betancourt	betancourt.a@gmail.com
Juan Souki	diga@imaginarios.com
Laureano Márquez	eventos@laureanomarquez.com

ANEXO #4 - Currículos de participantes

I. Carlos "Potoko" Gómez.

Perfil

Director musical. Guitarrista. Cantante. Compositor. Productor. Profesor. Empresario.

Experiencia

Cofundador y Director, PENSAMUSIC; CARACAS, VENEZUELA - 2015 - PRESENTE

Pensamusic es un inicio diseñado para ofrecer clases de música en vivo en línea a personas de todo el mundo. Proyectado para empezar en septiembre de 2016

Fundador y Director Musical, ACETATO MUSIC; CARACAS, VENEZUELA - 2015 - PRESENTE

Acetato es un conjunto de música en vivo que se realiza en eventos privados. (www.acetato.com)

Director Musical , ARPEGIO CORO; CARACAS, VENEZUELA - 2011 - PRESENTE

Servir como director y arreglista musical para un coro de jóvenes de la iglesia

Director Musical, INSTITUTO ANDES, gaitas tradicionales; CARACAS, VENEZUELA - 2006 - PRESENTE

Dirección del grupo durante 10 años consecutivos, ganando más de 100 premios en concursos nacionales entre escuelas de todo el país

Jefe de departamento musical y profesor, PREESCOLAR TEC; CARACAS, VENEZUELA - 2013-2015

Desarrollar y enseñar los planes de estudio de música para niños de entre dos y seis años de edad

Director Musical, Anaís Vivas; CARACAS, VENEZUELA - 2011-2013

A cargo de la organización de la banda en vivo para todo el país (www.anaisvivas.com)

Asistente de Cuentas , GRUPO GHERSY; CARACAS, VENEZUELA - 2008
Parte del equipo responsable de la gestión de la publicidad local de Chivas Regal

Logros clave

Compositor, GUACO; CARACAS, VENEZUELA - 2014

Componer la canción: "De ti me volvería a enamorar" - para el álbum: Presente Continuo lo que resultó en una nominación al Grammy Latino.

Compositor, GRUPO TARTARA; CARACAS, VENEZUELA - 2006

Componer la canción: "Dame Tu Cariño", que alcanzó el número 1 en la lista Billboard nacional.

COMPOSITOR tintineo, REVLON América Latina; CARACAS, VENEZUELA - 2006

Compositor del cascabeleo de la campaña "Bellísima" que se muestra en toda América Latina

Educación

Conservatorio Manuel Alberto López; Caracas, Venezuela - Guitarra clásica, Teoría de la Música, Armonía, Ensemble

La Universidad Católica Andrés Bello; Caracas, Venezuela - candidato al grado de Comunicaciones (tesis en fase de desarrollo)

Maestro Luis Escalante; Caracas, Venezuela - Guitarra clásica

Maestro Sigisberto Luna; Caracas, Venezuela - Guitarra clásica

Habilidades

- técnicas altamente eficaces de gestión de grupo
- conferenciante confidente y carismático
- habilidades de composición de canciones y creatividad
- Fuerte capacidad de compartir conocimientos y enseñar a grupos
- Cubase y ProTools competentes
- Fluido en Español e Inglés

II. Gerardo Fernández.

Gerardo Fernández-López obtuvo un Doctorado en Tecnologías de la Información de la Universidad de Valladolid, España, en 1997. Posee una Maestría en Ingeniería Eléctrica, por el IVIC, obtenida en 1992 y es Ingeniero Electrónico de la Universidad Simón Bolívar en 1981. Ha trabajado en el control multivariable de manipuladores flexibles en el Instituto de Automática Industrial del Consejo Superior de Investigaciones Científicas (Madrid), donde desarrolló su Tesis Doctoral. Fue investigador y fundador del *Centro de Procesamiento Digital de Imágenes del Instituto de Ingeniería* y fue Jefe del *Centro de Ingeniería Eléctrica y Sistemas* del mismo Instituto de Ingeniería, en Caracas; fue parte del Instituto de Ingeniería desde su creación en 1982 y hasta finales de 2001. Profesor de la USB en los *Departamentos de Control de Procesos* y en el de *Electrónica y Circuitos desde 1981*. Actualmente es profesor del Departamento de Electrónica y Circuitos de la Universidad Simón Bolívar, donde fundó, en 2002, el *Grupo de Investigación y Desarrollo en Mecatrónica*. Ha trabajado en control de robots, control de robots flexibles, sistemas multirobot, aplicaciones de sistemas inmunológicos artificiales y control de vehículos no-tripulados (como submarinos y otros). Sus intereses de investigación actuales incluyen los temas relacionados con prótesis inteligentes, exoesqueletos, sistemas de memoria basados en "Memoria Distribuida Exigua", control de fuerza, las estrategias de navegación de enjambres de robots y aplicaciones a robótica de inmunología artificial. Ha realizado más de 70 publicaciones nacionales e internacionales, en revistas y congresos arbitrados. Ha dirigido y co-dirigido varias Tesis Doctorales y más de 20 Tesis de Maestría. Ha dirigido y trabajado en distintos proyectos de Desarrollo Tecnológico. Es profesor asesor, desde su fundación, del grupo USB Solar; es asesor de FutBot USB y de ExoUSB.

Fue Presidente de la Fundación de Investigación y Desarrollo de la USB (FUNINDES) desde 2011 y hasta agosto de este año. Simultáneamente fue también Presidente del *Parque Tecnológico de la Universidad Simón Bolívar*, la cual sigue presidiendo actualmente; ambas organizaciones forman parte del

sistema de vinculación Universidad- Sociedad de la USB. En este momento también es CEO de PTS-USA, Inc. También ha sido emprendedor: socio fundador de empresas de innovación como LOGIN, LOGINTEL, EINPHOS y recientemente ha creado 3TechSquare con sede en Panamá. En estos momentos es el Presidente de la Asociación Venezolana de Robótica y Domótica.

III. José Manuel Bolívar.

José Manuel tuvo un valor fundamental dentro del grupo de Neuronas por la Paz. Su labor fue específicamente cubrir la importancia de la Educación dentro de la vida social, y particularmente el beneficio de darle importancia en latinoamericana.

Actual: Asesor para Latino América del Bachillerato Internacional. Director Educativo del I.E Juan XXIII

Experiencia

Directivo

Instituto Educativo **Juan XXIII**. Valencia, Venezuela
enero de 2010 – actualidad (6 años 3 meses)Valencia, Venezuela
Educación

University of California, San Diego

Doctor of Education (Ed.D.), Liderazgo empresarial
2006 – 2009

University of California, Santa Barbara

Master's degree, Bioquímica
2002 – 2006

University of Massachusetts Boston

Bachelor of Science (B.Sc.), Química
1999 – 2003

IV. Nelson Bocaranda Sardi.

El valor de Nelson tuvo dos vertientes. Inicialmente como representante y eminencia del periodismo venezolano, y como gran conocedor de secretos profesionales. Adicionalmente, Nelson le dio prestigio a Neuronas por la Paz, y le dio confianza a aquellos que eran completamente ajenos al proyecto.

Periodista/Editor www.RUNRUN.ES

VenezuelaMedios de difusión

Actual

Circuito Éxitos FM, Unión Radio, El Universal, El Universal, Venevisión,
RCTV, CVTV

Educación

Syracuse University

Editor/Periodista/Ancla/Columnista

Circuito Éxitos FM, Unión Radio, El Universal
marzo de 1998 – actualidad (18 años 1 mes)

Venezuela

El Universal, Venevisión, RCTV, CVTV
1962 – actualidad (54 años)

V. María Elena Garassini

María Elena fue representante del grupo femenino en Neuronas por la Paz. Su labor se centró en demostrar las nuevas teorías de la psicología positiva y como cada una nos acerca a una convivencia más pacífica con nosotros mismos. María Elena fue ejemplo de la dedicación y del estudio.

Directora de Escuela de Psicología Positiva en Universidad Metropolitana - UNIMET

Venezuela Enseñanza Superior

Anterior

Universidad Metropolitana - UNIMET

Educación

Universidad de Sevilla

Experiencia

Directora de Escuela de Psicología

Universidad Metropolitana - UNIMET

septiembre de 2013 – actualidad (2 años 7 meses)

Jefe del Departamento de Ciencias del Comportamiento I

Universidad Metropolitana - UNIMET

septiembre de 2005 – septiembre de 2013 (8 años 1 mes)

VI. Alejandro Betancourt

Ejecutivo de mercadeo enfocado en resultados, mención *Cum Laude* por la Universidad Católica Andrés Bello como Licenciado en Comunicación Social (concentración Comunicaciones Publicitarias). Estudios de postgrado en Negocios y Gerencia. Experiencia multifuncional en Mercadeo y en Gerencia Estratégica de Marcas e Innovación en la industria de Consumo Masivo. Responsabilidades gerenciales enfocadas en el desarrollo de Plan de Innovación, fijación de Estrategias de Marca, diseño y calificación de nuevos lanzamientos, análisis de mercados y desarrollo de planes de mercadeo de orden local, regional y global. Amplia experiencia en desarrollo de campañas publicitarias para medios tradicionales y digitales, con resultados tangibles en el mercado latinoamericano. Conocimiento profundo y de primera mano de los mercados más importantes de Latinoamérica, en particular México y la región Andina.

Habilidades reconocidas por entorno laboral en Liderazgo, Pensamiento Estratégico y toma de decisiones, habilidad para desarrollar ambientes de trabajo enérgicos y productivos. En el lado organizacional, *coaching* para personal *junior* así como desarrollo de proyectos de desarrollo organizacional de impacto regional y global.

Procter & Gamble de Venezuela

Caracas, Venezuela – (Jun 2015 – Actualidad)

Director Asociado Mercadeo y Comunicaciones Corporativas | Venezuela

Responsabilidades:

- Liderazgo de la Función de Mercadeo para Venezuela, con responsabilidades sobre las operaciones de Unidades de Negocio regionales en Venezuela;
- Liderazgo de la Función de Comunicaciones Corporativas, encargada de la vocería, construcción de reputación, comunicaciones externas, ejecutivas e internas para la Organización de Venezuela;

Personal a cargo: 25

Procter & Gamble Latinoamérica

Caracas, Venezuela – (Oct 2012 – May 2015)

Gerente de Categoría para Detergentes, Suavizantes y Cloro (Fabric Care) en Venezuela | Fabric Care Regional Business Unit

Responsabilidades:

- Liderazgo de uno de los negocios prioritarios para la Compañía a nivel global (Top 40 combinación país/categoría) en términos de rentabilidad;
- Desarrollo de planes de mercadeo para crecer volumen, ventas y utilidades, manejando presupuestos de ocho cifras;
- Responsabilidades a nivel andino sobre explotación de nuevos lanzamientos;
- Personal a cargo: 4

Procter & Gamble Latinoamérica

Ciudad de Panamá – Rep de Panamá (Ene 2011 – Oct 2012)

Gerente Regional de Marca para Latinoamérica en Innovación y Diseño de nuevas iniciativas franquicia “Ace” | Fabric Care Regional Business Unit

Responsabilidades:

- Gestión estratégica de la visión de marca de una franquicia de más de \$800MM en ventas (Top 40 combinación países/categorías), a través de la traducción de entendimiento de mercado en nuevos lanzamientos;
- Diseño, desarrollo y calificación de planes de Mercadeo para aumentar el valor del portafolio en la región y cumplir con objetivos de suficiencia en crecimiento acorde con las metas globales;
- Liderar desarrollo de campañas publicitarias para medios tradicionales y digitales para posicionar la marca y construir *Equity* en la mente del grupo objetivo;

- Personal a cargo: 4

Resultados:

- Dos años seguidos de crecimiento a doble dígito en ventas y utilidades, imponiendo récords en términos absolutos y sobrepasando el promedio de crecimiento de la unidad de negocios;
- Crecimiento sostenido de participación de mercado a nivel regional detrás de desarrollo y ejecución de conceptos y comunicación calificada como récord en relación con pruebas previas;
- Simplificación y unificación de campañas de comunicación a nivel regional, cuya ejecución muestra crecimiento de participación de mercado en todos los mercados donde ha sido ejecutada tras el primer mes de tiempo aire;
- Lanzamiento de plataforma digital en redes sociales, llevando a la franquicia al primer lugar de la categoría en todos los países de ejecución en apenas 2 meses, y estableciendo nuevo récord en términos de participación de consumidores;

Procter & Gamble Latinoamérica

Ciudad de Panamá – Panamá (Feb 2010 – Ene 2011)

**Gerente Regional Ariel para Centroamérica, Región Andina y Cono Sur |
Fabric Care Regional Business Unit**

Resultados:

- Todos los países/regiones creciendo ventas y volumen a doble dígito vs el año previo (excluyendo Venezuela debido a entorno macroeconómico, +10 puntos de crecimiento contra proyección inicial) entregando niveles récord de participación de mercado en Argentina, Chile, Centroamérica y crecimiento en Colombia por primera vez luego de 3 años consecutivos de declive;

- Todos los países/regiones con crecimiento de doble dígito en utilidades vs año anterior;
- All managed countries indexing double digit on Revenue and Profit vs YA;
- Desarrollo de plan de aceleración para el segment líquido que resultó en +45pts de incremento en ventas comparado contra la proyección inicial;
- Desarrollo de plan de optimización de inversión, entregando +4pts de incremento en participación de mercado con una inversión menor en términos de gastos de mercadeo;
- Personal a cargo: 2

Procter & Gamble Latinoamérica

Caracas, Venezuela – Ciudad de Panamá, Panamá (Jul 2006 – Dic 2009)

Gerente de Marca Asistente franquicia “Ace” para el mercado Mexicano y procesos de Innovación | Fabric Care Regional Business Unit

Resultados:

- Valor del portafolio de franquicia duplicado en términos de valor presente neto tras desarrollo de nuevas ideas de lanzamiento de productos y planes de mercadeo, incrementando la visibilidad del portafolio de 12 a 36 meses y el potencial de ventas en \$100MM;
- Incremento de participación de mercado de Ace en México de 18 a 21 puntos para convertirla en la marca líder con apenas 10 años de existencia;
- Crecimiento de doble dígito en ventas y utilidades en México a pesar de incremento sostenido de precios de commodities y en un entorno de actividad promocional agresiva;
- Desarrollo de más de 60 comerciales de televisión para Latinoamérica cuya ejecución constantemente incrementó las medidas de posicionamiento de la marca (*Equity*);
- Personal a cargo: 2 (pasantes, ciclos continuos)

Procter & Gamble Latinoamérica

Caracas, Venezuela (Ago 2004 – Jun 2006)

**Pasante Marketing para Limpiadores de Superficies Mexico and Venezuela |
Home Care Regional Business Unit**

Resultados:

- Relanzamiento de la marca Lavansan en Venezuela triplicando el tamaño del negocio en participación de mercado, y mejorando el mix financiero de ventas en un contexto de regulación de precios;
- Expansión del negocio de limpiadores de superficies en Mexico para mejorar los financieros estructurales de la Franquicia aportando \$2MM en mejora absoluta;
- Desarrollo de presentaciones especiales para los clientes más importantes de Mexico, en específico tiendas Cash & Carry, contribuyendo con el 35% del objetivo total del volumen del primer año de introducción;
- Desarrollo y aprobación del plan de innovación para el negocio mexicano a un horizonte de 24 meses;

Consulado General Honorario de Hungría en Venezuela

Caracas, Venezuela (Ene 2003 – Feb 2004)

Agregado en Comunicaciones y Negocios

Resultados:

- Manejo de relaciones intergubernamentales en materia de Derechos Humanos y repatriaciones penales bajo convenios multilaterales, repatriando 60% de los ciudadanos húngaros cumpliendo penas en Venezuela;
- Liderar el relanzamiento de la Cámara Húngaro-Venezolana de Comercio, contribuyendo al restablecimiento de las relaciones bilaterales comerciales en el sector público y privado;

- Desarrollo de foros para exploración de oportunidades conjuntas de negocio entre compañías húngaras con intereses de inversión en Venezuela, concretamente estableciendo nexos entre la Corporación Venezolana de Guayana (CVG) y el sector privado de construcción húngaro;

INNOVA, S.A – Comunicaciones Publicitarias

Caracas, Venezuela (Nov 2001 – Ene 2003)

Ejecutivo de Cuentas Junior / Redactor

Resultados:

- Manejo de cuentas publicitarias para United Distillers & Vintners (UDV) y desarrollo de campañas promocionales de orden regional y nacional;
- Desarrollo de propuesta de contenidos para el periódico El Nacional, sección deportes;

FORMACIÓN ACADÉMICA

INSTITUTO DE ESTUDIOS SUPERIORES EN ADMINISTRACIÓN (IESA) –

Caracas, Venezuela

Candidato Executive MBA (EMBA) 2014

INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO

(ISEAD) | CENTRO UNIVERSITARIO VILLANUEVA | UNIVERSIDAD

COMPLUTENSE DE MADRID - Madrid, España (Educación a distancia)

2007 - 2009

Master en Dirección Comercial y Marketing

UNIVERSIDAD METROPOLITANA – Caracas, Venezuela

2008

Especialización en Negocios Internacionales (Tesis de Grado Mención de Honor: “Rol del Arbitraje de Inversión dentro del Sistema de Promoción de Inversiones Internacionales: La Cláusula CIADI”)

UNIVERSIDAD CATÓLICA ANDRÉS BELLO – Caracas, Venezuela

2001-2006

Licenciado en Comunicación Social Mención Comunicaciones Publicitarias (*Cum Laude*, Tesis de Grado Mención Publicación: “El rol del personaje icónico en la marca”)

INSTITUTO EDUCACIONAL ARCOIRIS - Porlamar, Venezuela

1990-2000

Bachiller en Ciencias (Mención de Honor)

VII. Juan Carlos Souki

Director Creativo y Gestor de Artes con más de 10 años de experiencia en la creación de eventos en vivo, diseño de la experiencia en vivo y producción de contenido original. Visión artística y estratégica, orientado a construir proyectos de alta calidad que sean autosustentables, financieramente viables y significativos para las comunidades a las que pertenecen. Compatible con entornos corporativos y artísticos, fluido en los dos.

Director Ejecutivo y Director Creativo. Imaginarios. Caracas. -2008- Actual

- Custom design* y producción de más de sesenta proyectos de experiencia en vivo
- Diseño de compañía y plan de crecimiento desde un papel hasta una estructura con veinte empleados a tiempo completo.
- Colaboración exitosa con productoras privadas, organizaciones públicas y grandes marcas.
- Crecimiento de beneficios estable durante un momento de crisis social e inestabilidad política.
- Colaboración en curso con artistas multidisciplinarios en el desarrollo de un nuevo trabajo

Director artístico y Fundador. Festival Fila. Caracas. -2008- Actual

- Diseño de proyecto de superación y educación
- Creación de un programa de patrocinio para hacer el proyecto gratis para las escuelas y estudiantes.
- Recolección de más de 120 bachilleratos por año a nivel nacional promoviendo la creatividad y creación de arte
- Desarrollo de una competencia nacional con jurado. Más de 12 mil trabajos han tomado lugar desde entonces.
- Premiados más de 250 estudiantes desde la fundación del proyecto.

Otras experiencias significativas

- Director teatral, con énfasis en el trabajo ideado y re-concepción de los clásicos.

-Más de 20 créditos dirigiendo en el teatro en Venezuela, Colombia y EE.UU..

-Curador en la exhibición nacional de Venezuela en Praga Quadriennale, para las ediciones del 2011 y 2015.

-Experiencia en diseño y asesoría a marcas, corporaciones y organizaciones públicas

-Más de 3000 horas de enseñanza de procesos creativos, teatro, dirección y colaboración

Universidad de Columbia, NY, EEUU-MFA, 2007.

Constructor de equipos

Orador excepcional

Pensador estratégico

Líder de ritmo rápido

Positivo y apasionado

VIII. Laureano Márquez

Educación

1996 - 1998

Universidad Simón Bolívar

Caracas-Venezuela

Estudios Básicos de Filosofía (Maestría en Filosofía)

(sin concluir)

1987 - 1988

Instituto Venezolano de Planificación

Caracas – Venezuela

Postgrado en Planificación y Gestión Gubernamental.

1981 – 1986

Universidad Central de Venezuela

Caracas – Venezuela

Licenciado en Ciencias Políticas y Administrativas.

Experiencia en Televisión

- 2002 Conductor del programa de concursos “Futuro Seguro que se transmitía todos los martes por Televen, y también el segmento humorístico con el que cierra el “Noticiero de Televen”.
- Representante por Venezuela en la serie “Séptimo sentido”, transmitida por HBO y dedicada al humor latinoamericano.
- 1999 – 2000 Conductor del segmento “Punto Final” con el que concluía el programa “Aquí en Venezuela”, programa de investigación periodística transmitido por Televen.
- 1996 – 1997 Libretista y coprotagonista junto a Emilio Lovera programa de humor “Humor a primera vista”, en Radio Caracas Televisión.
- 1987 – 1995 Libretista y actor del programa cómico “Radio Roche” que produce desde hace más de 40 años Radio Caracas Televisión.
- 1988 Guionista del programa “El candidato Delfín” (Radio Caracas Televisión).

Experiencia en Teatro

- 2001 “El pantaletazo”, sátira política con 200 representaciones
- 1999 - 2000 Espectáculo teatral “La Reconstituyente” , obra crítica del gobierno de Hugo Chávez que batió record de taquilla con más de 600 representaciones en 21 meses de temporada.
- 1995 “El público” obra escrita y dirigida por José Tomás Angulo
- 1993 “Mirando el Humor en La Carraca” Escrita y dirigida por Claudio Nazoa y Laureano Márquez.

Experiencia en Radio

- 2000 - Co-anfitrión humorístico de los días jueves en el espacio radial “Estamos en KYS” que se transmite de lunes a viernes entre 7 y 9 de la mañana por KYS FM. (101.5).
- 1997 – 1999 Conductor junto a Emilio Lovera del programa humorístico “Que broma tan seria” transmitido de jueves a viernes entre 6 de la tarde por KYS FM. (101.5).

Experiencia Docente

- 1999 Docente en el Curso Universitario de Locución de la Universidad Central de Venezuela en la asignatura de actuación.
- 1986- 1987 Docente en el curso propedéutico de la Escuela de Derecho de la Universidad Central de Venezuela.
- 1997 – Docente en el Instituto Venezolano de Planificación.

Publicaciones

Una muestra de los escritos de humor de Laureano Márquez figuran en la antología de humoristas venezolanos “Fabricantes de Sonrisas” de Otrova Gomas (Jaime Ballestas) (Ediciones Ge C.A. Barcelona España, 2002).

Espectáculos

Entre los espectáculos en los que ha participado destacan los siguientes:

- Il Festival Internacional del Monólogo, Culiacán, México, marzo de 2003.
- 2002- Espectáculo humorístico “Humor y amor de Venezuela para Canarias” presentado en el polideportivo Santiago Martín en Tenerife.
- “Laureamor y Emidilio” espectáculo humorístico musical dedicado al tema del amor, junto a Emilio Lovera. 2002.
- “Navidad entre amigos” (espectáculo musical dedicado a la música navideña Clásica y popular) en el Teatro Teresa Carreño donde ha sido anfitrión durante los años 1998,1999,2000 y 2001.
- Espectáculo dedicado a los “25 años de Serenata Guayanesa”, 1997.
- Ha recorrido el país realizando presentaciones unipersonales (Stand up) en la mayor parte de los teatros del país, en hoteles, convenciones de empresas, congresos, etc.

Medios impresos

- Colaborador desde 1992 del diario “El Nacional” en la página humor.
- Colaborador de la Revista SIC, del Centro Gumilla.
- Colaborador de la revista Espacio Familiar.

Premios recibidos

- 2002 Premio al mejor artículo humorístico de prensa, Diario “El Nacional”.
- 2001 Premio al mejor artículo humorístico de prensa, Diario “El Nacional”.
- 1999 Premio Monseñor Pellín por la obra “La Reconstituyente”
- 1997 Premio del Sindicato de Trabajadores de Radio

Caracas Televisión como escritor cómico.

- 1996 Premio “Casa del Artista” como mejor actor cómico del año.
- 1995 Premio al mejor artículo humorístico de prensa, Diario “El Nacional”.

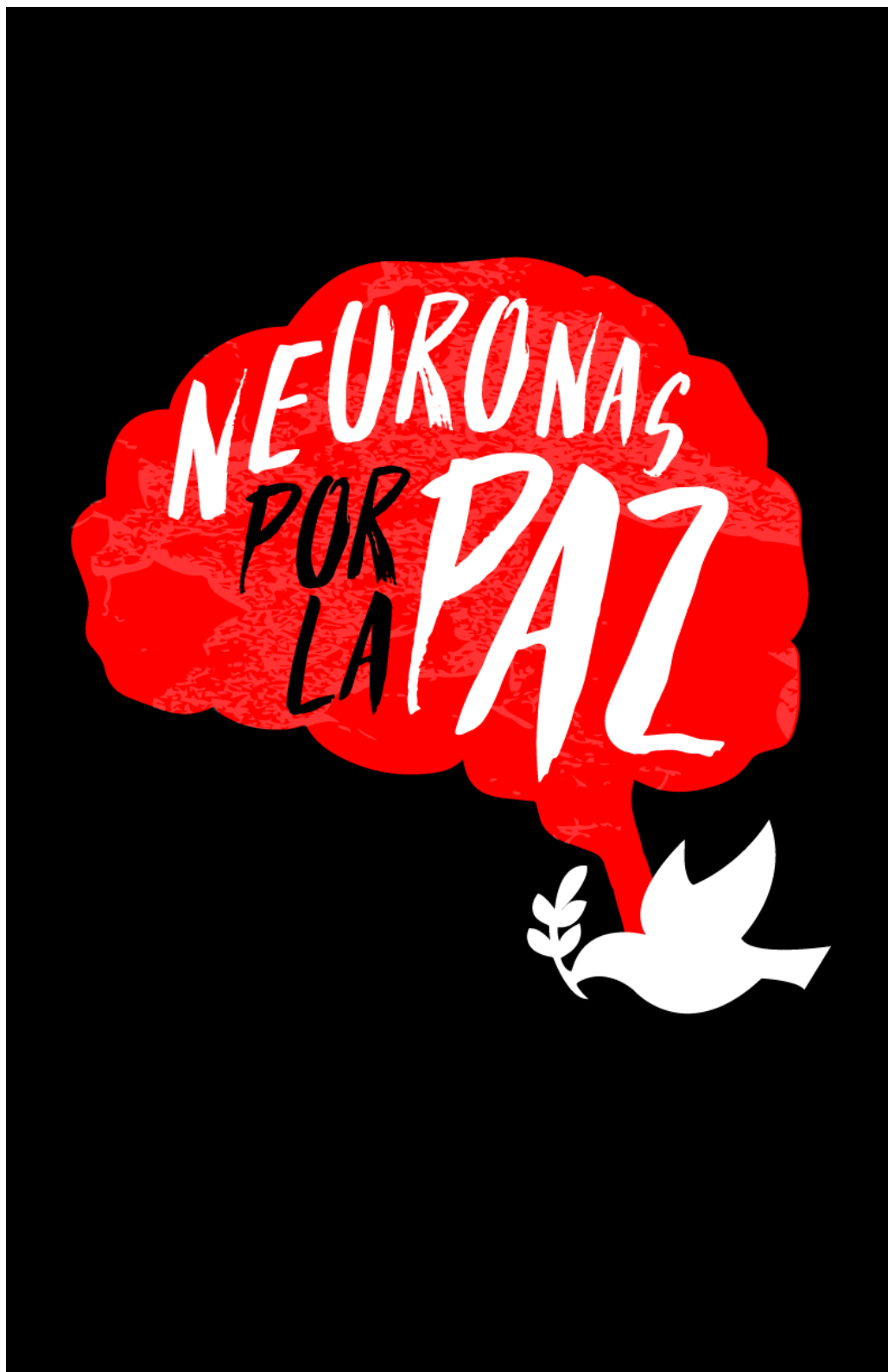
ANEXO #5 - Base de datos de patrocinadores y posibles patrocinadores

Empresa	Contacto	Teléfono	Email
Empresas Polar	José Ricardo Di Guida	0414.118.400 4	jose.diguida@empresas-polar.com
St Honoré	Morris Harrar	0424.333.555 5	morrishb@gmail.com
Franca	Carlos Avila	0414.243.564 7	ccavila@franca.com.ve
Infusiones Mc Cormick	Fabiana Rafaella Lulli Scorza	0212.700.92.0 6	flulli@alfonzorivas.com
Ceviche bar	Gabriel Madrid	0414.186.564 7	cevichebar@hotmail.com
Pizza Caracas	Gustavo Díaz	0424.106.722 3	info@pizzacaracas.com
Alimentos Munchy	Antonio Cardozo	0212.961.93.2 0	acardozo@alimentosmunchy.com
Malta Regional	Orlando Montes	0424.671.215 9	Omontes@cerveceriaregional.com
Zach Eventos	Orangel Sánchez	0416.823.107 6	zacheventos@gmail.com

Uma TV	Jesús Omar Colmenare s	0424.231.883 6	jluis@uma.edu.ve
Sound and Light	Yaritza Díaz	0414.908.927 2	Soundlight2@hotmail.com
Tequeños Las tías	Lilia Rojas	0412.319.530 4	liliarojas@gmail.com
Fondo de Valores Inmobiliario s	Rina Morillo	0414.322.259 6	rmorillo@fvi.com.ve

ANEXO #6 - Identidad Gráfica.

I. Logo



II. Afiche Promocional

 **Universidad Monteávila**
RIF: J 30647247-0

NEURONAS POR LA PAZ

LAUREANO MÁRQUEZ
ESCRITOR Y COMEDIANTE
TEMA// EL HUMOR COMO HERRAMIENTA DE CIUDADANÍA

NELSON BOCARANDA SARDI
PERIODISTA Y LOCUTOR VENEZOLANO
TEMA// CÓMO GUARDAR UN SECRETO EN TIEMPOS DE CRISIS

CARLOS "POTOKO" GÓMEZ
PRODUCTOR MUSICAL Y FUNDADOR DE PENSAMUSIC
TEMA// ¿POR QUÉ DEJÉ DE ESTAR INCONFORME?

JOSÉ MANUEL BOLÍVAR
ASESOR EDUCATIVO PARA LATINOAMÉRICA
TEMA// ESCUELAS QUE TRANSFORMAN UN CONTINENTE, EQUIDAD Y CALIDAD EN LATINOAMÉRICA

MARÍA ELENA GARASSINI
PSICÓLOGA DOCENTE UNIMET. SOCIEDAD VENEZOLANA DE PSICOLOGÍA POSITIVA
TEMA// ¿CÓMO COMBATIR TU LADO OSCURO?

ALEJANDRO BETANCOURT
DIRECTOR DE MERCADEO Y COMUNICACIONES EN PROCTER & GAMBLE
TEMA// EL PUNTO DE QUIEBRE DEL LIDERAZGO

JUAN CARLOS SOUKI
DIRECTOR TEATRAL, FUNDADOR Y CEO DE "IMAGINARIOS"
TEMA// ES UNIÓN, ACERCAR LAS DISTANCIAS

GERARDO FERNÁNDEZ
DR EN INGENIERÍA, DOCENTE USB Y ESPECIALISTA EN MECANOTRÓNICA
TEMA// ¿ROBOTINA NOS SERVIRÁ EL CAFÉ CON AFECTO?

10 MARZO
AUDITORIO
UNIVERSIDAD
MONTEÁVILA

9:00AM / 1:00PM

SOLICITA TUS TICKETS A TRAVÉS DE NEURONASPORLAPAZ@GMAIL.COM

III. Entrada



IV. Programa

 **Universidad Monteávila**
RIF: J 30647247-9

9:00AM-10:30AM • PRIMER BLOQUE:

CARLOS "POTOKO" GÓMEZ
PRODUCTOR MUSICAL Y FUNDADOR DE PENSAMUSIC
TEMA // ¿POR QUÉ DEJÉ DE ESTAR INCONFORME?

GERARDO FERNÁNDEZ
DR EN INGENIERÍA, DOCENTE USB Y ESPECIALISTA EN MECATRÓNICA
TEMA // ¿ROBOTINA NOS SERVIRÁ EL CAFÉ CON AFECTO?

JOSÉ MANUEL BOLÍVAR
ASESOR EDUCATIVO PARA LATINOAMÉRICA
TEMA // ESCUELAS QUE TRANSFORMAN UN CONTINENTE, EQUIDAD Y CALIDAD EN LATINOAMÉRICA

NELSON BOCARANDA SARDI
PERIODISTA Y LOCUTOR VENEZOLANO
TEMA // ¿CÓMO GUARDAR UN SECRETO EN TIEMPOS DE CRISIS

10:30AM-11:00AM • BREAK (CONVERSACIÓN Y APERITIVOS)

CHIPI CHACÓN
PRESENTACIÓN // ORQUESTA SINFÓNICA SIMÓN BOLÍVAR DE VENEZUELA

11:00AM-12:30AM • SEGUNDO BLOQUE:

MARÍA ELENA GARASSINI
PSICÓLOGA DOCENTE UNIMET. SOCIEDAD VENEZOLANA DE PSICOLOGÍA POSITIVA
TEMA // ¿CÓMO COMBATIR TU LADO OSCURO?

ALEJANDRO BETANCOURT
DIRECTOR DE MERCADOS Y COMUNICACIONES EN PROCTER & GAMBLE
TEMA // EL PUNTO DE QUIEBRE DEL LIDERAZGO

JUAN CARLOS SOUKI
DIRECTOR TEATRAL, FUNDADOR Y CEO DE "IMAGINARIOS"
TEMA // ES UNIÓN, ABERGAR LAS DISTANCIAS

LAUREANO MÁRQUEZ
ESCRITOR Y COMEDIANTE
TEMA // EL HUMOR COMO HERRAMIENTA DE CIUDADANÍA

MARIANA FRÍAS
HOST // PRESIDENTE EJECUTIVO ARS DOB

12:30 PM (CONCLUSIONES Y APERITIVO)







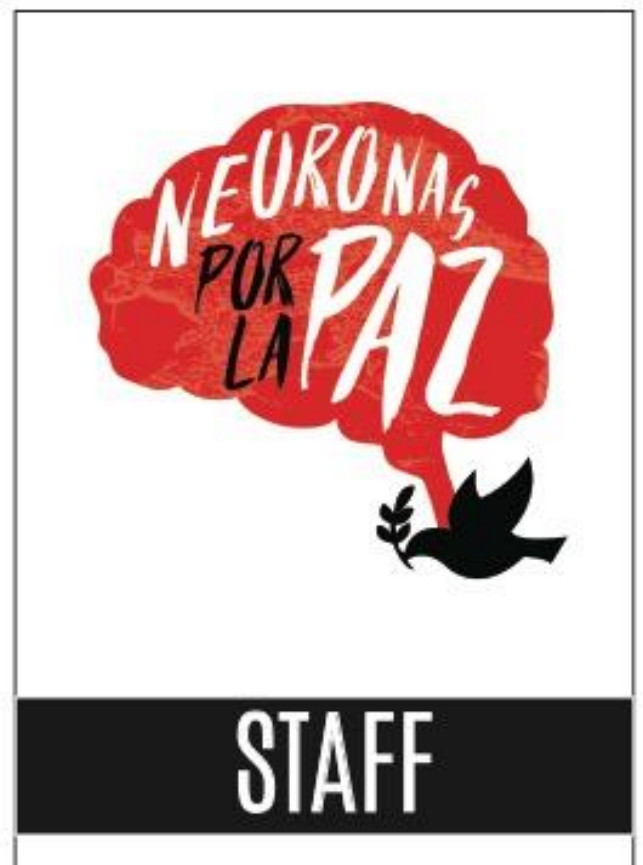
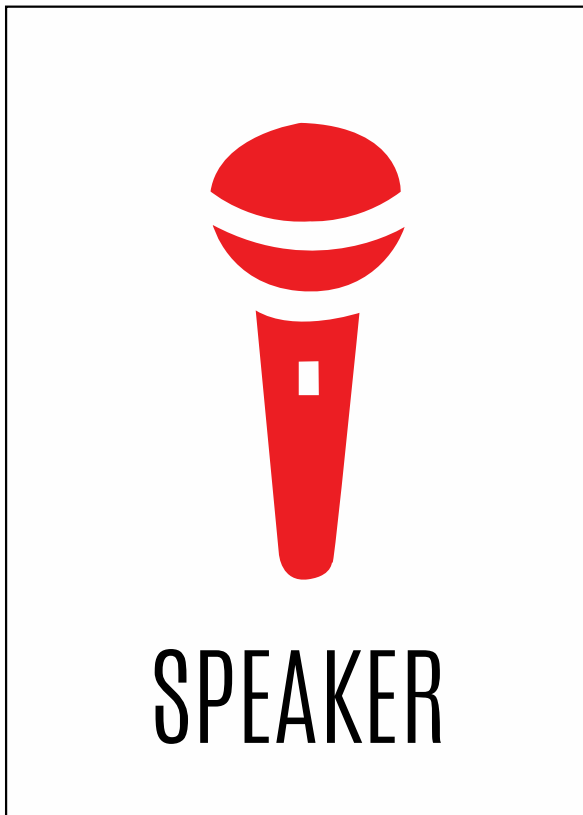
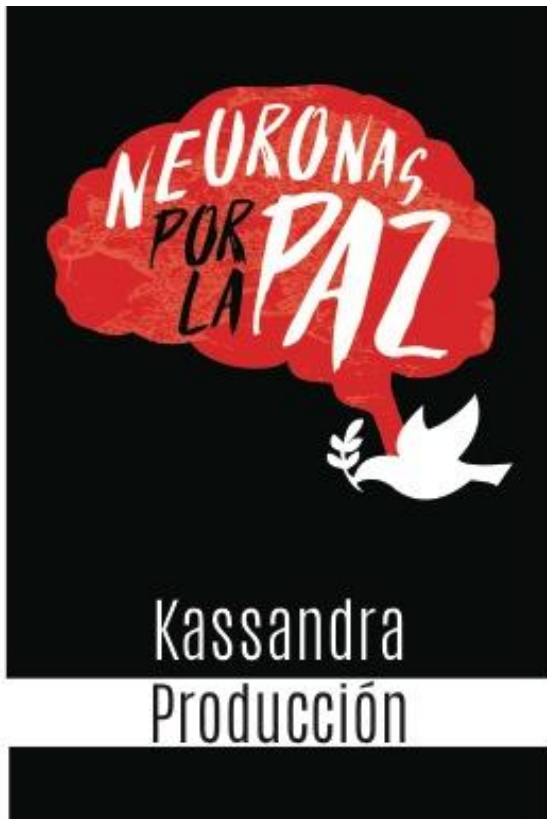






DISEÑO GRÁFICO:
DANIELA GONZÁLEZ
@danigontop

VI. Identificadores



ANEXO # 7

I. Cotización de luces y sonido



Sonido e Iluminación Profesional para todo tipo de eventos.
Telfs. 0414-111-83-66 / 0414-908-92-72
Email. Soundlight2@hotmail.com / soundlight@outlook.com

RIF: J-29470954-0 Caracas: 04/03/2016

CLIENTE:	TED x UMA	
PERSONA DE CONTACTO:	Srta. Alejandra torrero	FECHA DEL EVENTO: 09 y 10-03-2016
DIRECCION DEL EVENTO:	Sede U.M.A. Caracas.	
TIPO SERVICIO:	Microfónica e Iluminación	
TELEFAX:	0414-119-06-28	

Presupuesto No 006101

CANT	DESCRIPCION	PRECIO p/u	TOTAL
AUDIO			
02.-	Micrófonos de solapa (balita), marca Sennheiser con sistema de antenas externo.	5.000,00	10.000,00
01.-	Rack de proceso (ecualizadores, eliminador de ruidos)	10.000,00	10.000,00
ILUMINACION			
12.-	Lámparas Led fijas para ambientación del recinto	1.500,00	18.000,00
04.-	Lámparas automatizadas para ambientación y enfoque del presentador	10.000,00	40.000,00
01.-	Estructura truss para soporte de iluminación con medidas 6x3	18.000,00	18.000,00
	Transporte y personal	25.000,00	25.000,00
		121.000,00	121.000,00
		20% descuento	24.200,00
TOTAL GENERAL			Bs. 96.800,00
Nota	Precio no incluye I.V.A. El montaje se realiza el día anterior al evento Presupuesto valido hasta el día 01-03-2016		

Atentamente: Yaritza Díaz

II. Cotización de obsequio e identificadores



Cotización

Fecha	Número
29-feb-16	5992

Datos del Cliente	Entregar a
Srta. Alejandra Terrero. Caracas.	Srta. Alejandra Terrero. Caracas.

Cantidad	Codigo	Descripción	Precio Unitario	Monto
10	MC	Mug de ceramica color blanco, impresos.	1.750,00	17.500,00
		MATERIAL SUJETO A EXISTENCIAS DE MATERIAS PRIMAS.		
		PRECIOS SUJETOS A CAMBIO POR VARIACIONES EN LAS MATERIAS PRIMAS.		
		Condiciones de Venta: 60% con su Orden de Compra, 40% a la entrega. Cotización válida por 2 días. Tiempo de Entrega: A CONVENIR, aproximadamente de 20 a 25 días a partir de la recepción de su Orden de Compra y abono. Precios No incluyen IVA.		
			SUB-TOTAL	Bs 17.500,00
			IVA 12%	Bs 2.100,00
			Total	Bs 19.600,00

5ta Transversal, entre 2da y 3ra Avenida, Urb. Los Palos Grandes, Caracas.
 Teléfonos: (58-212) 283-2282 / 0414-2634877



Cotización

Fecha	Número
22-feb-16	5969

Datos del Cliente	Entregar a
Srta. Alejandra Terrero. Caracas.	Srta. Alejandra Terrero. Caracas.

Cantidad	Codigo	Descripción	Precio Unitario	Monto
30	PD 9,5 X 13	Porta Distintivo en PVC transparente, medidas 9,5 x 13, vertical.	90,00	2.700,00
50	CORDON	Cordon para Porta Distintivo, color a definir. Paquete de 25 Unidades.	250,00	12.500,00
		MATERIAL SUJETO A EXISTENCIAS DE MATERIAS PRIMAS.		
		PRECIOS SUJETOS A CAMBIO POR VARIACIONES EN LAS MATERIAS PRIMAS.		
Condiciones de Venta: 60% con su Orden de Compra, 40% a la entrega. Cotización válida por 2 días. Tiempo de Entrega: A CONVENIR, aproximadamente de 20 a 25 dias a partir de la recepcion de su Orden de Compra y abono. Precios No incluyen IVA.				
			SUB-TOTAL	Bs 15.200,00
			IVA 12%	Bs 1.824,00
			Total	Bs 17.024,00

5ta Transversal, entre 2da y 3ra Avenida, Urb. Los Palos Grandes, Caracas.
Teléfonos: (58-212) 283-2282 / 0414-2634877

ANEXO #8 - Nota de prensa



"Neuronas por la paz"

Unión, creatividad, educación y talento fueron los criterios que fomentaron la organización de un foro inteligente multidisciplinario en Venezuela, titulado "Neuronas por la paz"; este a efectuarse el **jueves 10 de marzo a las 9:00 am** en el Auditorio de la Universidad Monteávila.

Un grupo de estudiantes de Comunicación Social de la Universidad Monteávila organizó este evento como Proyecto Final de Carrera, con la intención de fomentar conversaciones inteligentes, creando un ambiente apto para la proyección de charlas innovadoras y que fomenten la paz en nuestro país.

Los protagonistas de "Neuronas por la paz" son personajes venezolanos sumamente interesantes y que día a día trabajan por construir una mejor sociedad. El evento contará con la participación de Laureano Márquez, Nelson Bocaranda Sardi, Carlos "Potoko" Gómez, Juan Carlos Souki, José Manuel Bolívar, María Elena Garassini, Alejandro Betancourt y Gerardo Fernández. Todas personalidades con proyectos e ideas interesantes.

Asimismo, "Neuronas por la paz" ha recibido la colaboración de distintas marcas venezolanas como *Tequeños Las Tías*, *Ceviche Bar*, *Fondo de Valores de*

Venezuela, Malta Regional, Alfonso Rivas, Alimentos Munchy, Pizza Caracas y Eventos Zach.

Las entradas para asistir al foro inteligente se adquieren a través del correo electrónico neuronasporlapaz@gmail.com

**ANEXO #9 - Evento
I Ponentes**



II. Pérgola y asistentes







ANEXO #10 - Encuesta

NEURONAS POR LA PAZ

Por favor tómate unos segundos para llenar esta encuesta, una vez que hayan finalizado **todos** los ponentes.

1) ¿Le recomendarías Neuronas por la Paz a alguien?

-Sí

-No

2) ¿Consideras que los "talks" fueron de alta calidad?

-Sí

-No

3) ¿Cuál fue el ponente que a tu parecer se destaco más?

1-

2-

3-

4-

5-

6-

7-

8-

9-

4) ¿Volverías a asistir a un evento de Neuronas por la paz?

-Sí

-No

5) ¿Qué te pareció la organización de Neuronas por la Paz?

-Mala

-Regular

-Buena

-Excelente

ANEXO #11 - Lista de responsabilidades equipo de logística

Nombre	1era Ronda Responsabilidad	2da Ronda Responsabilidad
Nicolas Cirigliano	Puerta, registro de asistencia	Recibir pizzas antes del break 12:30 y ubicar en bandejas.
Antonio Aron	Puerta, entregar material POP y calcomanías	Sacar cervezas antes del break 12:30
Victor Rajbe	Fotos y sentar gente	Fotos y sentar gente
María M. León	Fotos y video	Fotos y video
Oswaldo Tortoledo	Sentar gente	Buscar tequeños en Date Aquí, entregárselos a los mesoneros.
Vanessa Uzcátegui	Puerta, registro de asistencia.	Pérgola
María Fernanda Alemán	TIME KEEPER	TIME KEEPER
Victoria Van Shermbeek	Puerta, material POP y calcomanías	Pérgola
Carolina Capocci	Organización pérgola	Organización pérgola
Denisse García	Computadora/Presentaciones	Computadora/Presentaciones
Luis M. Rodríguez.	Pérgola / Dirigir mesoneros	Pérgola / Dirigir mesoneros

ANEXO #12 - Post-evento



 **Nelson Bocaranda S.** 
@NelsonBocaranda



Venezuela's experienced Journalist, [RUNRUN.ES](#), Circuito Éxitos 99.9 FM, Unión Radio, [Vivoplay.net](#), El Universal & El Poder de los Secretos

 Caracas, Venezuela  [runrun.es](#)


874 FOLLOWING 2M FOLLOWERS

Tweets Media Likes

 **Nelson Bocaranda S.** @Nelso...  18m
¡20 puntos! Para estudiantes de la @Monteavila Ana Marturet, Alejandra Terrero, Camille Bello & Cassandra Soto con su tesis #Neuronas por La Paz

 **Laureano Marquez** 
@laureanomar


En [#NeuronasPorLaPaz](#) brillante intervención de José Manuel Bolívar: "hagamos de la educación un valor fuera de la discusión ideológica"

 View translation

RETWEETS 121 LIKES 57

4:59 AM - 10 Mar 2016

Reply to @laureanomar

 **José Manuel Bolívar** @ChemaneBolivar · Mar 10
[@laureanomar](#) es culpable de contrabando de buenas ideas en [#NeuronasporLaPaz](#), hacernos pensar sin darnos cuenta. A mas humor más ciudadanía!